Regulamin internetowych seminariów (webinariów) organizowanych przez Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie występują poniżej zdefiniowane pojęcia, należy je rozumieć w sposób następujący:

a) **Regulamin** – niniejszy Regulamin;

b) **Usługodawca** – spółka Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (01-208) przy ul. Przyokopowej 33, wpisana pod numerem 709879 do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w kwocie 15.000.524,-zł, posiadająca NIP: 5830018931 oraz REGON: 190610277. Ewentualna zmiana firmy Usługodawcy, siedziby, adresu siedziby, sądu lub wydziału, miejsca przechowywania dokumentacji, wysokości kapitału zakładowego nie stanowi zmiany Regulaminu, ale jest notyfikowana poprzez ogłoszenie na stronie www.wolterskluwer.pl.

c) **Usługobiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której kodeks cywilny przyznaje osobowość prawną, kierująca Uczestnika do udziału w webinarium;

d) **Uczestnik** – wyznaczona przez Usługobiorcę pełnoletnia osoba fizyczna uczestnicząca w webinarium, przy czym w przypadku Usługobiorcy będącego osobą fizyczną może on być jednocześnie Uczestnikiem;

e) **Strony** – łącznie Usługodawca i Usługobiorca;

f) **Strona** - Usługodawca lub Usługobiorca;

g) **webinarium** – usługa internetowego seminarium o charakterze szkoleniowym realizowana przez Usługodawcę za pomocą serwisu mająca na celu uzyskanie lub uzupełnienie wiedzy Uczestników;

h) **serwis** – serwis internetowy aktualnie udostępniany Usługodawcy przez IDEO w postaci oprogramowania w modelu SaaS (Software-as-a-Service), który pozwala na tworzenie, udział oraz zarządzanie webinariami a także strumieniowe przesyłanie własnych plików audio i wideo webinariów poprzez Internet przy użyciu dostępnych funkcjonalności,

i) **Ustawa odo** – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wraz z aktami wykonawczymi do niej;

j) **dane** – dane, w tym dane osobowe Uczestnika, podane przez Usługobiorcę podczas zawarcia Umowy oraz przez Uczestnika podczas korzystania z webinarium;

k) **Umowa** – zawarta pomiędzy Stronami umowa cywilnoprawna, której przedmiotem jest udział

Uczestnika/Uczestników w webinarium. O ile Strony zgodnie nie postanowią inaczej ich prawa i obowiązku w ramach Umowy reguluje niniejszy Regulamin.

l) **strona www** – administrowana przez Usługodawcę strona internetowa pod adresem www.szkolenia.wolterskluwer.pl, na której zamieszczane są oferty dotyczące webinariów, jak również poprzez którą Uczestnik uzyskuje dostęp do serwisu.

m) **Konsument** – Usługobiorca będący osobą fizyczną zawierającą z Usługodawcą Umowę, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby. Informuje się, że podawanie się za konsumenta, jeżeli jest to niezgodne z prawdą stanowi nieuczciwą praktykę rynkową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.

n) **UPK** - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

o) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa m.in.:

a) prawa i obowiązki Usługodawcy, Usługobiorców oraz Uczestników związane z korzystaniem z webinariów;

b) zasady wyłączenia odpowiedzialności Usługodawcy w związku z organizacją webinariów;

c) warunki ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Usługodawcę w serwisie.

2. Regulamin jest udostępniany Usługobiorcom nieodpłatnie za pośrednictwem serwisu oraz strony www w formie, która umożliwia jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

3. Usługobiorca jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z webinarium.

4. Każdy Usługobiorca oraz Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

5. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa konsumenckiego (w szczególności UPK):

a) o ile Strony nie postanowią zgodnie inaczej, Umowa jest zawarta na podstawie Regulaminu, co oznacza, że określa on ich prawa i obowiązki;

b) o ile Strony zawrą jednak Umowę, która będzie obejmować postanowienia sprzeczne z postanowieniami Regulaminu, stosuje się - w zakresie objętym taką kolizją - postanowienia umowne; w pozostałym zakresie Regulamin nadal wiąże Strony.

6. Zawarcie Umowy może nastąpić w szczególności:

a) w wyniku podpisania przez Strony dokumentu lub dokumentów o nazwie „umowa" lub o analogicznej nazwie;

b) poprzez złożenie przez Usługobiorcę oferty, w szczególności w formie zamówienia, i przyjęcie jej przez Usługodawcę; lub

c) poprzez przyjęcie oferty Usługodawcy przez Usługobiorcę, w szczególności w drodze złożenia zamówienia przez Niego, z zastrzeżeniem, w przypadku Umowy zawieranej z Konsumentem, przestrzegania przez Usługodawcę obowiązków i ograniczeń wynikających z przepisów UPK, w szczególności dotyczących Umowy zawartej na odległość lub Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa Usługodawcy w rozumieniu UPK.

7. W przypadku Konsumentów i wyłącznie w stosunku do nich:

a) w zakresie nieuregulowanym Regulaminem stosuje się przepisy prawa konsumenckiego, w tym przepisy UPK;

b) przed zawarciem Umowy Usługodawca dostarczy Konsumentowi Regulamin, jak również wykona obowiązki informacyjne określone przepisami UPK.

8. Zastrzega się, że Konsumenta nie wiążą te postanowienia Regulaminu:

a) które stanowiłyby niedozwolone postanowienia umowne w rozumieniu kodeksu cywilnego (art. 3851-3853 kodeksu cywilnego) czy naruszałyby bezwzględnie obowiązujące przepisy prawne dotyczące zawierania umów z udziałem Konsumenta,

b) które zostałyby zamieszczone w rejestrze postanowień wzorców umowy uznanych za niedozwolone, prowadzonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

9. W razie wątpliwości poczytuje się, że osoba, która zawiera Umowę, jest w dacie złożenia tego zamówienia upoważniona przez Usługobiorcę do dokonywania w Jego imieniu takiej czynności prawnej, w szczególności gdy osoba ta podaje dane identyfikujące Usługobiorcy i/lub posługuje się pieczęcią firmową Usługobiorcy, korzysta z adresu poczty internetowej znajdującego się w domenie wykorzystywanej przez Usługobiorcę itd. W przypadku gdy okaże się, że ww. osoba nie posiada takiego upoważnienia Usługobiorca zobowiązany jest udzielić Usługodawcy wszelkiej możliwej pomocy w celu ustalenia tożsamości tej osoby, tak aby Usługodawca mógł podjąć dowolne kroki prawne wobec tej osoby.

10. Usługobiorca zobowiązany jest przekazać niniejszy Regulamin wyznaczonemu przez siebie Uczestnikowi lub poinformować Go o tych postanowieniach Regulaminu, które bezpośrednio dotyczą Uczestnika. W przypadku zaniechania przez Usługobiorcę wykonania ww. zobowiązania, Usługodawca zwolniony jest z odpowiedzialności za jakiekolwiek roszczenia Uczestnika zgłoszone wobec Usługodawcy w związku z udziałem Uczestnika w webinarium.

11. Korzystając z webinarium Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

Podstawowe parametry webinariów

1. O ile nic innego nie wynika z niniejszego Regulaminu, Umowy, oferty lub informacji o konkretnym webinarium, webinarium to będzie mieć następujące parametry:

a) maksymalna liczba szkoleń, które odbywać się będą w ramach jednego webinarium wynosi 20;

b) w ramach jednego webinarium poszczególne szkolenia udostępniane będą z częstotliwością raz na kwartał;

c) podstawowy czas trwania poszczególnego szkolenia to 30 minut.

2. Usługodawca oświadcza, że podejmuje starania by:

a) webinaria prowadziły osoby posiadające doświadczenie, uprawnienia i kompetencje niezbędne dla przekazania Uczestnikom wiedzy dotyczącej tematyki webinarium;

b) udostępnione materiały szkoleniowe było kompletne, jasne i pozbawione wad prawnych. Jednakże Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przyswojenie wiedzy przez Uczestników czy też z tytułu dowolnego i ogólnie nieakceptowanego stwierdzenia przez Uczestnika, że poziom prowadzenia webinariów był nieodpowiedni lub materiały szkoleniowe nie spełniały wymogów z pkt b) powyżej. Z ww. tytułów Usługobiorca oraz Uczestnik nie mogą podnosić wobec Usługodawcy jakichkolwiek roszczeń, odmówić zapłaty całości lub części wynagrodzenia należnego Usługodawcy czy żądać obniżenia tego wynagrodzenia.

§ 4

Usługobiorca, Uczestnik, warunki zawierania Umów poprzez złożenie zamówienia przez Usługobiorcę

1. Usługodawca oświadcza, że o ile nic innego nie wynika z Umowy, oferty lub informacji o konkretnym webinarium, webinaria są płatne a wysokość wynagrodzenia należnego Usługodawcy od Usługobiorcy podawana jest w Umowie.

2. W przypadku gdy Umowa zawierana jest poprzez złożenie przez Usługobiorcę zamówienia Usługodawcy, do zawarcia Umowy konieczna jest rejestracja polegająca na wypełnieniu specjalnego formularza rejestracyjnego na stronie www.szkolenia.wolterskluwer.pl i zatwierdzeniu przyciskiem „Wyślij zgłoszenie” albo w przypadku Konsumentów przyciskiem „Wyślij zgłoszenie zamówienie wiąże się z obowiązkiem zapłaty". Prawidłowa rejestracja potwierdzona jest przez Usługodawcę w terminie do 1 dnia roboczego od dnia dostarczenia mu prawidłowego zamówienia. Potwierdzenie zostanie przesłane do Usługobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w zamówieniu.

3. Przesłanie potwierdzenia przyjęcia zamówienia jest równoznaczne z zawarciem Umowy.

4. Zaleca się podawanie przez Usługobiorcę oraz Uczestnika dla celów rejestracji adresu poczty elektronicznej niebędącego danymi osobowymi w rozumieniu przepisów Ustawy odo.

5. W przypadku podania przez Usługobiorcę lub Uczestnika adresu poczty elektronicznej stanowiącego daną osobową, Usługobiorca lub Uczestnik oświadcza, że ma świadomość celów i zakresu przetwarzania tej danej przez Usługodawcę; cele te i zakres określają Regulamin; Usługobiorcę oraz Uczestnika poucza się w takim przypadku, że wprawdzie podanie adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne, niemniej jednak z uwagi na założenia webinariów, niezbędne do korzystania z nich; Usługobiorca oraz Uczestnik może jednak podać taki adres poczty elektronicznej, który nie ma charakteru danej osobowej w rozumieniu przepisów Ustawy odo; poucza się niniejszym, że Usługobiorca ma dostęp do podanych w procesie rejestracji danych osobowych, a także możliwość ich poprawiania; Usługodawca nie przewiduje udostępniania tej danej innym odbiorcom.

6. W przypadku podania przez Usługobiorcę lub Uczestnika adresu poczty elektronicznej będącego daną osobową w rozumieniu przepisów Ustawy odo, oświadczają Oni, że dana ta ma charakter danej służbowej, którą mogą swobodnie, w tym dla celów opisanych w Regulaminie dysponować.

7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody lub niemożność korzystania z webinarium spowodowane:

a) podaniem nieprawdziwych danych w procesie rejestracji, w tym wadliwego adresu poczty elektronicznej lub takiego adresu, do którego Usługobiorca lub Uczestnik nie ma dostępu,

b) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem operacji rejestracji, jeśli spowodowane zostało to wadą teletransmisyjną, techniczną, awarią urządzeń lub przerwaniem połączenia, z przyczyn niezależnych od Usługodawcy,

c) siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od Usługodawcy, w szczególności takim jak: pożar, powódź, wojna, strajk, blokady dróg, działania władz państwowych, faktyczny lub domniemany atak terrorystyczny uniemożliwiający przeprowadzenie rejestracji i/lub webinarium.

8. W razie naruszenia przez Użytkownika albo Uczestnika prawa lub Regulaminu Usługodawca może wedle własnego wyboru:

a) zablokować Usługobiorcy lub Uczestnikowi dostęp do webinarium;

b) zablokować Usługobiorcy lub Uczestnikowi możliwość rejestracji na kolejne webinaria.

§ 5

Prawa i obowiązki Usługodawcy

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian w programie webinarium lub w zmian podstawowych parametrów webinariów, z ważnych powodów lub powodów niezależnych od Usługodawcy. Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Usługodawcy.

2. Poza innymi przypadkami określonymi w obowiązujących przepisach prawa Usługodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

a) opóźnienia Usługobiorcy w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia/części wynagrodzenia;

b) naruszenia przez Usługobiorcę lub Uczestnika postanowień Regulaminu lub Umowy.

§ 6

Prawa i obowiązki Usługobiorcy i/lub Uczestnika

1. Uczestnik po dokonaniu prawidłowej rejestracji ma prawo do udziału w wybranym webinarium poprzez dostęp do serwisu. Uczestnik ma prawo do zadawania pytań w trakcie webinarium w formie czatu oraz w formie audio, na zasadach określonych każdorazowo w informacji o webinarium dostępnej na stronie www.

2. O ile wynika to z informacji o webinarium dostępnej na stronie www Uczestnik ma prawo do otrzymania po przeprowadzonym webinarium materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej. Materiały te stanowią każdorazowo podsumowanie tematyki omawianej podczas webinarium.

3. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z webinariów i serwisu zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz przyjętymi zwyczajami, a w szczególności do nie naruszania praw innych uczestników webinariów.

4. Usługobiorca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Usługodawcy przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

5. Usługodawca oświadcza, że w przypadku Konsumentów obowiązują następujące postanowienia:

a) Konsument ma prawo rozwiązać Umowę w sytuacjach opisanych w obowiązujących przepisach prawnych;

b) z zastrzeżeniem c) poniżej, poucza się, że:

i. Konsument, który zawarł Umowę poza lokalem przedsiębiorstwa albo na odległość, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem jednak odmiennych postanowień UPK, w tym jej art. 38 (zob. pkt c) poniżej), art. 27 UPK, oraz pozostałych przepisów zawartych w rozdziale 4 UPK. Wzór oświadczenia o ww. odstąpieniu został zamieszczony w Załączniku nr 1 do Regulaminu; skorzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe;

ii. stosownie do art. 28 UPK, bieg ww. 14-dniowego terminu do odstąpienia od Umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy;

iii. do zachowania przez Konsumenta terminu, o którym mowa powyżej wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem;

iv. Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie przesłać Konsumentowi na trwałym nośniku potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy złożonego w sposób, o którym mowa powyżej;

v. postanowienia dotyczące zwrotu kosztów w przypadku odstąpienia od Umowy przez Konsumenta zawarte są w pkt j) – l) poniżej;

c) prawo odstąpienia od Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Konsumentowi jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy oraz jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy;

d) zastrzega się, że jeśli, wbrew intencjom Usługodawcy, okazałoby się, że pkt b) – c) powyżej, zawierają postanowienia niezgodne z powszechnie obowiązującymi obligatoryjnymi przepisami prawa w ich miejsce stosuje się te przepisy.

e) Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w UPK;

f) jeżeli Umowa zawierałaby, wbrew intencjom Usługodawcy, postanowienia mniej korzystne dla Konsumenta niż postanowienia UPK, to takie postanowienia byłyby nieważne, a w ich miejsce miałyby zastosowanie przepisy UPK;

g) najpóźniej w chwili wyrażenia przez Konsumenta woli związania się Umową Usługodawca winien poinformować go - w przypadku Umowy innej niż zawierana poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, o ile informacje te nie wynikają już z okoliczności - w sposób jasny i zrozumiały zarówno o głównych cechach świadczenia, z uwzględnieniem przedmiotu świadczenia oraz sposobie porozumiewania się z Konsumentem; jeżeli z Regulaminu lub odmiennych ustaleń indywidualnych z Konsumentem nie wynika co innego, Usługodawca informuje, że będzie porozumiewał się z Konsumentem w drodze elektronicznej na ostatni podany przez niego adres poczty elektronicznej, telefonicznie, a o ile Konsument wyrazi zgodę na ten sposób porozumiewania się lub pocztą na ostatni wskazany przez Konsumenta jego adres; jeżeli jednak Konsument ustalił z Usługodawcą inny sposób porozumiewania się aniżeli określony w Regulaminie, Usługodawcę obowiązuje właśnie ten sposób porozumiewania się;

h) Usługodawca odnośnie do webinariów nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.

i) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Konsumenta (zob. b) powyżej) Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności. Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami (art. 32 ust. 2 UPK);

j) jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, po wyraźnym zażądaniu przez niego wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od tego rodzaju umowy (art. 15 ust. 3 i art. 21 ust. 2 UPK), ma on wówczas obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od takiej umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie kwoty wynagrodzenia. Jeżeli wynagrodzenie jest nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.

k) Konsument nie ponosi kosztów określonych w art. 36 UPK w całości lub w części, za czas do odstąpienia od Umowy, jeżeli:

i. Usługodawca nie poinformował Konsumenta o prawie odstąpienia od Umowy i skutkach jego wykonania zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 9 UPK, lub

ii. Konsument nie żądał spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 15 ust. 3 i art. 21 ust. 2 UPK;

l) celem należytego poinformowania Konsumenta o przysługujących mu w ww. zakresie uprawnieniach, przywołuje się niektóre ze wskazanych wyżej przepisów UPK:

i. art. 12 ust. 1 pkt 9 UPK:

Najpóźniej w chwili wyrażenia przez konsumenta woli związania się umową na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa przedsiębiorca ma obowiązek poinformować konsumenta w sposób jasny i zrozumiały o: 9) sposobie i terminie wykonania prawa odstąpienia od umowy na podstawie art. 27, a także wzorze formularza odstąpienia od umowy, zawartym w załączniku nr 2 do ustawy;

ii. art. 15 ust. 2 UPK oraz art. 21 ust. 2 UPK:

Jeżeli na wyraźne żądanie konsumenta wykonywanie usługi albo dostarczanie wody, gazu, energii elektrycznej, gdy nie są one dostarczane w ograniczonej objętości lub w ustalonej ilości, lub energii cieplnej ma się rozpocząć przed upływem terminu do odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa, przedsiębiorca wymaga od konsumenta złożenia wyraźnego oświadczenia zawierającego takie żądanie na trwałym nośniku.

6. Jeżeli Usługobiorca nie posiada statusu Konsumenta nie przysługuje Mu prawo do rozwiązania Umowy, chyba że prawo to wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

7. O ile wynika to z Umowy lub informacji o webinarium dostępnej na stronie www każdy Uczestnik, który weźmie udział w webinarium otrzyma imienny certyfikat lub zaświadczenie potwierdzający/e ukończenie webinarium.

8. W przypadku gdy Uczestnik w trakcie pojedynczego szkolenia odbywającego się w ramach webinarium naruszał będzie prawo, zasady współżycia społecznego lub dobre obyczaje, Usługodawca po uprzednim upomnieniu Uczestnika jest uprawniony do zablokowania Uczestnikowi dostępu do serwisu. W przypadku gdy ww. sytuacja powtórzy się Usługodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Usługodawca.

2. Usługobiorca lub Uczestnik podając dane osobowe, oświadcza że:

a) są one zgodne z prawdą,

b) wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych przez Usługodawcę w celach marketingowych.

Każdy Usługobiorca lub Uczestnik ma prawo wglądu do swych danych, a także prawo ich poprawiania i żądania usunięcia. Wszelkie zgłoszenia dotyczące przetwarzania danych osobowych należy składać na adres obsluga.klienta@wolterskluwer.pl

3. Polityka prywatności oraz zasady korzystania przez Usługodawcę z plików cookies zostały opisane na stronie http://www.wolterskluwer.pl/polityka-prywatnosci.

4. O ile nic innego nie wynika z Regulaminu lub Umowy, zasady przetwarzania danych osobowych Usługobiorców lub Uczestników wynikają z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 8

Własność intelektualna i prawa autorskie

1. Z chwilą dostarczenia Usługobiorcy materiałów, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu Usługodawca udziela Usługobiorcy niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z tych materiałów, wyłącznie jednak dla potrzeb własnych Usługobiorcy. Usługobiorca nie ma prawa zwielokrotniania i/lub wprowadzania do obrotu ww. materiałów, jakiegokolwiek innego udostępniania tych materiałów jakimkolwiek osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji. Udzielenie licencji następuje w ramach wynagrodzenia za dane webinarium.

2. Usługodawca oświadcza, że zamierza rejestrować, udostępniać i archiwizować wypowiedzi Uczestników webinariów oraz, jeżeli w trakcie webinarium nastąpi połączenie wideo, także wizerunki Uczestników webinariów. Uczestnicy dokonując logowania do danego webinarium wyrażają zgodę na powyższe działania Usługodawcy w ramach tego webinarium. Usługodawca może, o ile uzna to za uzasadnione, usunąć na wniosek Usługobiorcy lub Uczestnika zarejestrowane materiały.

3. W przypadku gdy w ramach wypowiedzi, o których mowa w ust. 2 zostaną podane przez Uczestnika informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Usługobiorcy lub dane podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów, to Uczestnik zobowiązany jest poinformować o tym Usługodawcę. W razie nieprzekazania takiej informacji Usługodawca jest uprawniony do podejmowania działań wskazanych w ust. 2 bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji wobec Usługobiorcy, Uczestnika lub osób trzecich.

4. Usługobiorca oraz Uczestnik w trakcie webinarium nie są uprawnieni do utrwalania dźwięku i/lub obrazu przebiegu tego webinarium, bez pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Usługodawcy. W przypadku dokonania takiego utrwalenia bez zgody Usługodawcy, Usługodawca może zażądać od Usługobiorcy i/lub Uczestnika skasowania nagrania, lub jeżeli zostało już rozpowszechnione do zaniechania dalszego rozpowszechniania i usunięcia nagrania z nośników elektronicznych lub z sieci Internet/Intranet.

§ 9

Wymagania techniczne korzystania z webinariów

1. W celu prawidłowego korzystania z serwisu oraz webinariów Uczestnik powinien używać programów komputerowych oraz sprzętu spełniających wymagania opisane na stronie http://pomoc.wolterskluwer.pl/category/faq/szkolenia-online/

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu serwisu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością serwisu z infrastrukturą informatyczną Usługobiorcy.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany przez Usługobiorcę w zamówieniu oraz za usuwanie i/lub blokowanie wiadomości elektronicznych przez oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie elektronicznym używanym przez Usługobiorcę.

§ 10

Odpowiedzialność Usługodawcy

W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, z zastrzeżeniem zwłaszcza postanowień art. 473 § 2 kc wyłącza się odpowiedzialność Usługodawcy za wszelkie skutki związane z korzystaniem przez Uczestników z serwisu, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności jego użytkowania, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad/awarii/usterek udostępnianego Serwisu czy ew. błędów danych zawartych w Serwisie.

§ 11

Reklamacje

1. Reklamacje dot. problemów z korzystaniem z serwisu lub webinariów mogą być zgłaszane Usługodawcy pocztą elektroniczną na adres obsluga.klienta@wolterskluwer.pl

2. Każda reklamacja winna zawierać:

a) dane Usługobiorcy oraz adres poczty elektronicznej użyty podczas rejestracji;

b) szczegółowy opis problemu.

3. Prawidłowo złożona reklamacja będzie rozpatrywana przez Usługodawcę niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 (czternaście) dni od dnia jej zgłoszenia w sposób wyżej podany. Załatwienie reklamacji będzie polegać na wskazaniu, czy problemy z korzystaniem z serwisu lub webinarium wynikły z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, czy też z innych; jeżeli będzie możliwe (bez ponoszenia kosztów przez Usługodawcę) takie ustalenie, Usługodawca wskaże te inne przyczyny.

4. Dostrzeżone przez Usługobiorcę lub Uczestnika wady serwisu lub webinarium, będą usuwane przez Usługodawcę lub podmiot zarządzający serwisem jedynie w miarę ich doskonalenia, stosownie do kształtowanego przez Usługodawcę lub ten podmiot - w toku bieżącej działalności - planu

produkcyjnego. Usługodawca oraz ww. podmiot nie są zobowiązani do usuwania usterek czy wad w innym - aniżeli wyżej podanym – zakresie i trybie, w szczególności Usługobiorcy nie przysługuje prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie.

5. Dodatkowo w przypadku Konsumentów Usługodawca informuje, że:

a) istnieje możliwość skorzystania przez nich z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym w szczególności:

i. poprzez dobrowolną mediację, prowadzoną przez wojewódzkie inspektoraty Państwowej Inspekcji Handlowej oraz ich zamiejscowe oddziały, gdzie rolę mediatora w sporze pomiędzy przedsiębiorcą (Usługodawcą) a Konsumentem pełni pracownik ww. inspektoratu, zachowując zasady bezstronności i rzetelności, mając za zadanie m.in. zaproponować dostępne sposoby rozwiązania sporu; mediacja odbywa się z udziałem obu stron, bezpośrednio w siedzibie ww. inspektoratu albo w siedzibie przedsiębiorcy. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów w tym trybie znajdują się pod następującym adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich" lub na stronie www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl;

ii. przed stałymi polubownymi sądami konsumenckimi, działającymi przy wojewódzkich inspektoratach Państwowej Inspekcji Handlowej, w tym np. przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich" lub na stronie www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl;

b) nadto Konsument może zwrócić się o pomoc do powiatowego rzecznika konsumentów; powiatowi rzecznicy konsumentów są zlokalizowani przy starostwach powiatowych lub urzędach miasta (w przypadku miast na prawach powiatu), a ich zadaniem jest udzielania wsparcia merytorycznego, w tym bezpłatnej pomocy prawnej, konsumentom; więcej informacji znajduje się pod adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich" lub na stronie www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl

c) Konsument może również złożyć swoją skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR (Online Dispute Resolution), dostępnej pod adresem: http://ec.europa.eu/consumers/odr/.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Serwis oraz zawarte w nim materiały i informacje, a w szczególności teksty, rozwiązania nawigacyjne, wybór i układ prezentowanych w serwisie treści, znaki towarowe, elementy graficzne, interaktywne aplikacje, materiały audio i wideo, opracowania stanowią własność Usługodawcy lub podmiotu zarządzającego serwisem, wyłączając te, które stanowią odrębną własność innych podmiotów.

2. Modyfikowanie, kopiowanie, dystrybucja, przekazywanie, wyświetlanie, przesyłanie, przedrukowywanie, sublicencjonowanie, tworzenie zbiorczych prac z materiałów i informacji, o których mowa w ust. 1, a także odsyłanie i sprzedaż tych materiałów nie jest dopuszczalne - chyba, że

na podstawie odpowiedniego upoważnienia udzielonego przez Usługodawcę lub podmiot zarządzający serwisem.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Usługobiorcy odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie http://pomoc.wolterskluwer.pl/regulamin-szkolen-online/ informacji o zmianie. Korzystanie przez Usługobiorcę lub uczestnika z serwisu po wprowadzeniu tych zmian równoznaczne jest z wyrażeniem dla nich zrozumienia i akceptacji.

4. Usługobiorca nie może bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Usługodawcy:

a) przenieść praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią,

b) ustanowić praw na prawach wynikających z Umowy.

5. Umowa podlega prawu polskiemu.

6. W przypadku Konsumentów wskazuje się, że stosownie do art. 22 UPK zastrzega się, że informacje, o których mowa w art. 12 ust. 1 UPK stanowią integralną część Umowy zawieranej na odległość albo poza lokalem przedsiębiorstwa i mogą być zmienione jedynie za wyraźnym porozumieniem Stron.

7. Usługobiorca w okresie obowiązywania Umowy winien informować pisemnie Usługodawcę o każdej zmianie swojego adresu, a jeżeli wskazał adres do doręczeń – o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zmiana taka staje się skuteczna z datą doręczenia ww. notyfikacji Usługodawcy. W braku notyfikacji ww. zmiany wszelkie pisma, w tym zawierające oświadczenia woli Usługodawcy, na adres ostatnio podany (w przypadku podania adresu do doręczeń – na ostatnio podany adres do doręczeń) uważa się za skutecznie doręczone pod tym właśnie adresem.

8. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy będą rozstrzygane:

9. w przypadku Konsumentów przez właściwe polskie sądy powszechne, z zastrzeżeniem pouczeń zawartych w § 11 ust. 5 Regulaminu;

10. w przypadku Usługobiorców niebędących Konsumentami przez polskie sądy powszechne właściwe dla miejsca siedziby Usługodawcy.

11. Niniejszy Regulamin został przyjęty 21.02.2017r. i wchodzi w życie od dnia 01.03.2017r.