

Ogólne warunki umowy dotyczące korzystania z oprogramowania „LegalDesk” Nr 2/2024

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy:

- » stanowią, wraz z zamówieniem złożonym przez Licencjobiorcę i przyjętym do realizacji przez Licencjodawcę, Umowę
- » określają zasady zawierania Umów na korzystanie z Oprogramowania wskazanego w ich treści
- » regulują zakres licencji na korzystanie z Oprogramowania, w tym uprawnienia Licencjobiorcy
- » definiują rodzaje Umów, jakie mogą być zawierane z Licencjobiorcami (tj. Umowy odnawialne i Umowy terminowe), w tym regulują zasady waloryzacji wynagrodzenia Licencjodawcy
- » opisują zakres świadczeń, które mogą wchodzić w zakres Umowy
- » regulują zasady odpowiedzialności Licencjodawcy
- » zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz regulują zasady ochrony i przetwarzania tego typu danych.

Spis treści:

I. Definicje najważniejszych pojęć.....	1
II. Zawarcie Umowy. Rodzaje Umów: odnawialna i terminowa.....	4
III. Charakterystyka Oprogramowania i licencji na korzystanie z niego.....	6
IV. Charakterystyka świadczeń pomocniczych względem licencji. Usługi dodatkowe.....	9
V. Wymogi techniczne. System autoryzacyjny do Oprogramowania.....	13
VI. Wynagrodzenie Licencjodawcy.....	17
VIa. Zasady przesyłania lub udostępniania faktur elektronicznych.....	19
VII. Odpowiedzialność Licencjodawcy. Siła wyższa.....	21
VIII. Obowiązki Umowy.....	22
IX. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych.....	23
X. Klauzula poufności.....	26
XI. Postanowienia końcowe.....	28

I. Definicje najważniejszych pojęć

1. **Administrator licencji** – osoba fizyczna wskazana Licencjodawcy przez Licencjobiorcę w Umowie poprzez podanie przypisanego jej imiennego adresu poczty elektronicznej (e-mail) w celu realizacji Umowy, w tym na potrzeby obsługi systemu autoryzacyjnego zabezpieczającego dostęp do Oprogramowania, przypisywania dostępu do Oprogramowania użytkownikom końcowym, a także do przekazywania informacji dot. realizacji Umowy (w tym pobierania Zmian) oraz przekazywania przez Licencjodawcę innych dozwolonych prawem informacji; zastrzega się jednocześnie, że w niektórych przypadkach, o ile Strony zgodnie postanowią o tym przy zawieraniu Umowy, osoba fizyczna wskazana przez Licencjodawcę może na czas wdrożenia Oprogramowania u Licencjobiorcy (w tym zakładania kont użytkownikom końcowym w systemie autoryzacyjnym) pełnić rolę Administratora licencji;
2. **aktualizacja** – zmiana Oprogramowania wprowadzona do obrotu przez Licencjodawcę, niezależnie od sposobu jej wprowadzenia, określoną przez Niego jako taka stosownie do autonomicznego systemu oznaczeń stosowanego przez Licencjodawcę, której zainstalowanie przez Licencjobiorcę spowoduje zmianę w zakresie Oprogramowania, które jest objęte Umową;
3. **Błąd** – sytuacja, w której Oprogramowanie nie działa zgodnie z Dokumentacją, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień OWU. Z Błędem nie mamy jednak do czynienia wówczas, jeżeli Oprogramowanie działa zgodnie z Dokumentacją w środowisku informatycznym spełniającym wymogi wskazane przez Licencjodawcę (w szczególności takim, w skład którego nie wchodzi sprzęt ani urządzenia, ani oprogramowanie, ani bazy danych, ani jakiegokolwiek inne elementy, które nie są wskazane w wymogach technicznych przez Licencjodawcę), przy czym składową tego środowiska jest

system operacyjny wskazany w tych wymogach z zainstalowanymi wszystkimi pakietami naprawczymi (servicepack) oraz poprawkami (patches) zalecanymi przez producenta tego systemu operacyjnego. Nadto z Błędem w rozumieniu OWU nie mamy do czynienia w przypadku wystąpienia choćby jednej z podanych niżej okoliczności:

- » niespełnienie przez Licencjobiorcę wszystkich wymogów technicznych wskazanych przez Licencjodawcę w odniesieniu do eksploatowanej przez Licencjobiorcę wersji Oprogramowania;
 - » użytkowanie Oprogramowania niezgodnie z Umową, OWU, Dokumentacją lub/i przepisami prawa;
 - » błędne wprowadzenie przez Licencjobiorcę danych do Oprogramowania;
 - » użytkowanie Oprogramowania na sprzęcie komputerowym niespełniającym ogólnie przyjętych w branży informatycznej norm technicznych lub/i norm bezpieczeństwa;
 - » działanie wirusa komputerowego lub innych złośliwych aplikacji obcego pochodzenia;
 - » wdrożenie Oprogramowania wykonane w sposób wadliwy, z wyłączeniem sytuacji, w której było ono wykonywane przez Licencjodawcę;
 - » nieprawidłowa lub niepożądana reakcja Oprogramowania będąca skutkiem wgrania update i/lub upgrade systemu operacyjnego, jeśli Licencjobiorca dokonywał w okresie poprzedzającym wgranie powyższych modyfikacji;
 - » nieprawidłowa lub niepożądana reakcja Oprogramowania spowodowana ingerencją osób trzecich;
 - » działanie siły wyższej;
4. **Błąd drobny** – taki rodzaj Błędu, który nie jest ani Błędem krytycznym ani Błędem poważnym;
 5. **Błąd krytyczny** – taki rodzaj Błędu, który całkowicie uniemożliwia eksploatację Oprogramowania (Oprogramowanie w ogóle się nie uruchamia lub uruchomione przestaje natychmiast działać), jednocześnie nie pozwalając na zastosowanie obejścia;
 6. **Błąd poważny** – taki rodzaj Błędu, który polega na tym, że funkcje Oprogramowania, określone jako podstawowe w Dokumentacji, w ogóle nie działają, istnieje jednak obejście;
 7. **czas reakcji** – czas od dokonania przez Licencjobiorcę prawidłowego zgłoszenia Błędu do podjęcia przez Licencjodawcę pierwszej czynności związanej z tym zgłoszeniem, np. wysłania przez Licencjodawcę listu e-mail na adres podany przez Licencjobiorcę w zgłoszeniu w celu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia Błędu;
 8. **czas usunięcia** – czas od momentu, w którym Strony ostatecznie ustaliły istotę i kategorię Błędu, a jeżeli Licencjodawca wymagał udostępnienia Oprogramowania eksploatowanego przez Licencjobiorcę (wraz z danymi wprowadzonymi przez Licencjobiorcę do tego Oprogramowania) w celu zidentyfikowania Błędu lub/ i jego usunięcia, okres od momentu fizycznego udostępnienia Oprogramowania Licencjodawcy (w taki sposób, by Licencjodawca mógł rozpocząć na nim swoje działania) do usunięcia Błędu lub zastosowania obejścia lub zastosowania rozwiązania zastępczego;
 9. **dane osobowe** – dane osobowe w rozumieniu przepisów ODO;
 10. **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wolnych od pracy w przedsiębiorstwie Licencjodawcy;
 11. **Dokumentacja** – zawarta w samym Oprogramowaniu, w ramach funkcji „Pomoc”, aktualna dla danej wersji Oprogramowania instrukcja jego obsługi; Dokumentacja może przybrać również formę filmów instruktażowych; wskazuje się, że w toku okresu abonamentowego, wraz ze zmianami Oprogramowania, Dokumentacja może podlegać stosownym do tych zmian modyfikacjom, zmiany takie nie stanowią jednak zmiany Umowy ani OWU i są uwzględniane w aktualnym brzmieniu Dokumentacji dostępnej w ramach ww. funkcji;
 12. **godziny robocze** – godziny od 9:00 do 17:00 w dniach roboczych;
 13. **k.c.** – ustawa z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 14. **konsument** – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej w celu niezwiązanym z jej działalnością gospodarczą lub zawodową; OWU nie mają zastosowania do konsumentów; Licencjodawca przypomina przy tym, iż przypisanie sobie statusu konsumenta przez podmiot, który takiego statusu nie posiada, stanowić może nieuczciwą praktykę rynkową w rozumieniu odrębnych przepisów prawnych; konsumentem jest bowiem tylko osoba fizyczna spełnia-

jąca wymogi wyżej określone; osoba, która takiego statusu nie posiada w świetle ww. postanowień, choćby nawet przyznała sobie taki status składając ofertę/zamówienie, tudzież ofertę przyjmując, statusu tego nie nabywa; żadne oświadczenie Licencjodawcy nie może być interpretowane jako przyznanie uprawnień konsumenta podmiotowi, który takiego statusu nie posiada;

15. **Licencjobiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, która zawarła Umowę z Licencjodawcą; osoba ta lub jednostka, zawierając Umowę oświadcza jednocześnie, że nie jest konsumentem i godzi się na to, by OWU określały prawa i obowiązki Stron;
16. **Licencjodawca** – Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Przyokopowa 33, 01-208 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy (miejsce przechowywania dokumentacji ww. Spółki), pod nr KRS 0000709879, o kapitale zakładowym (kapitale wpłaconym w całości) w wysokości 19.919.527 PLN, NIP 583-001-89-31, REGON 190610277; nr rej. BDO 000110936; posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa; ewentualna zmiana firmy Licencjodawcy, siedziby, adresu siedziby, sądu, miejsca przechowywania dokumentacji, wysokości kapitału zakładowego nie stanowi zmiany OWU, ale jest notyfikowana poprzez ogłoszenie na stronie www. lub innej podanej przez Licencjodawcę;
17. **obejście** – znalezienie takiego sposobu używania Oprogramowania zgodnie z Dokumentacją, aby obejść skutki wystąpienia Błędu poprzez skorzystanie z funkcjonalności zawartych w tym Oprogramowaniu, nawet jeżeli sposób ten spowoduje zmniejszenie użyteczności Oprogramowania;
18. **okres abonamentowy** - okres obowiązywania Umowy i tym samym okres, na jaki zostały udzielone licencje na korzystanie z Oprogramowania; okres abonamentowy jest ustalony stosownie do treści Umowy w zależności od jej rodzaju (tj. Umowy w wariantcie odnawialnym albo Umowy terminowej); podkreśla się, że niezależnie od tego, czy Umowa została zawarta w wariantcie odnawialnym czy terminowym, jest Umową zawartą na czas oznaczony; w szczególności Umowa odnawialna nie może być poczytywana jako umowa bezterminowa;
19. **Oprogramowanie** – stanowiący przedmiot Umowy program komputerowy (tzw. oprogramowanie narzędziowe), do którego zastosowanie mają OWU, wprowadzony do oferty handlowej Licencjodawcy pod nazwą „LegalDesk”, w formule SaaS (Software as a Service), przeznaczony do obsługi czynności prowadzonych w ramach praktyki zawodowej prawników, wykorzystywany w kancelariach prawnych lub działach prawnych;
20. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umowy;
21. **poprawka** – drobna poprawka błędu lub inna zmiana Oprogramowania określona przez Licencjodawcę jako taka stosownie do autonomicznego systemu oznaczeń stosowanego przez Licencjodawcę i udostępnioną Licencjobiorcy w okresie abonamentowym do pobrania na stronie www. lub w inny sposób wskazany przez Licencjodawcę, na zasadach określonych w OWU lub na stronie www.;
22. **przepisy ODO** – aktualnie obowiązujące w dacie zawarcia lub wykonywania Umowy przepisy RODO i krajowe (polskie) bezwzględnie obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
23. **quasikonsument** – osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego; do Umów zawieranych przez Licencjodawcę z quasikonsumentami stosuje się postanowienia dokumentu pod nazwą „Dodatkowe ogólne warunki umów dla Quasikonsumentów, tj. przedsiębiorców będących osobami fizycznymi zawierającymi ze spółką Wolters Kluwer Polska sp. z o.o. umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, a nieposiadającą dla nich charakteru zawodowego” w wersji aktualnej w dacie zawarcia Umowy, udostępnionej quasikonsumentowi przed zawarciem Umowy;
24. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
25. **stanowisko** lub zamiennie **dostęp** – możliwość korzystania z Oprogramowania w ramach jednego jednoczesnego dostępu w tym samym czasie; jednocześnie wskazuje się, że o ile nic innego nie wynika z Umowy, licencja obejmuje nielimitowaną liczbę stanowisk, z zastrzeżeniem ograniczeń technicznych lub technologicznych;
26. **strona www.** – strona internetowa prowadzona przez Licencjodawcę pod adresem: <https://pomoc.wolterskluwer.pl>;

27. **Strony** – łącznie Licencjobiorca i Licencjodawca; każdy z ww. podmiotów zwany jest z osobna „Stroną”;
28. **Umowa** – umowa zawarta przez Strony, której przedmiot obejmuje udzielenie Licencjobiorcy przez Licencjodawcę licencji na korzystanie z określonego w jej treści Oprogramowania przez czas oznaczony równy wskazanemu w jej treści okresowi abonamentowemu, a także świadczenia pomocnicze realizowane w ww. okresie; zastrzega się przy tym, że Umowa może być zawarta w wariantcie odnawialnym („Umowa odnawialna”, „Umowa smart”) albo w wariantcie terminowym („Umowa terminowa”), a o tym w jakim wariantcie Umowa została zawarta decyduje jej treść, w tym odpowiednie oznaczenie na formularzu zamówienia stosowanym przez Licencjodawcę; warianty zostały opisane w Dziale II pkt 6. OWU;
29. **UOBD** – ustawa z dn. 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych;
30. **użytkownicy końcowi** – osoby fizyczne zatrudnione przez Licencjobiorcę, niezależnie od podstawy prawnej świadczenia przez nie pracy na jego rzecz, którym Licencjobiorca – w ramach kompetencji do zarządzania udzieloną lub udzielonymi mu licencjami (w zakresie określonym Umową i OWU) – przyznaje prawo do korzystania z Oprogramowania wyłącznie w jego imieniu i na jego rzecz, tj. na wewnętrzne potrzeby własne Licencjobiorcy; zastrzega się przy tym, że jeden dostęp może zostać przydzielony tylko jednemu oznaczonemu przez Licencjobiorcę stosownie do OWU końcowemu użytkownikowi (licencje imienne);
31. **Zasady korzystania** – dokument dostępny w Serwisie logowania określający sposób i zasady autoryzacji do Oprogramowania, w tym w szczególności sposób i zasady korzystania z Serwisu logowania oraz zarządzania licencjami w rozumieniu OWU; Licencjobiorca zawierając Umowę, a jeżeli zawarcie Umowy poprzedzało złożenie przez niego oferty, składając ofertę, oświadcza tym samym, że akceptuje postanowienia zawarte w Zasadach korzystania i zobowiązuje się do zapoznania z ich treścią zarówno Administratora licencji, jak i użytkowników końcowych. Zastrzega się jednocześnie, że sposób i zasady autoryzacji do Oprogramowania, w tym zasady korzystania z Serwisu logowania, mogą ulegać zmianom; zmianom mogą ulegać również Zasady korzystania. Zmiany takie nie są zmianami OWU ani Umowy, ale są komunikowane przez Licencjodawcę Licencjobiorcy jednostronnie, poprzez zamieszczenie odpowiednio: nowego sposobu i zasad autoryzacji do Oprogramowania i/lub zmienionych lub nowych Zasad korzystania w Serwisie logowania; zmiany te obowiązują od daty ich zamieszczenia w ww. miejscu. Zastrzega się jednocześnie, że Zasady korzystania:
 - » nie zmieniają, w szczególności zaś nie rozszerzają zakresu udzielonej/udzielonych na mocy Umowy licencji,
 - » nie zmieniają liczby udzielonych na mocy Umowy licencji ani nie zmieniają ich charakteru;
32. **Zmiana** – poprawka lub aktualizacja.

II. Zawarcie Umowy. Rodzaje Umów: odnawialna i terminowa.

1. O ile Strony nie postanowią zgodnie inaczej, Umowa jest zawarta na podstawie OWU, co oznacza, że określają one ich prawa i obowiązki. Jeżeli jednak Strony zawrą Umowę obejmującą postanowienia sprzeczne z OWU, stosuje się - w zakresie objętym taką kolizją - postanowienia umowne; w pozostałym zakresie OWU nadal wiążą Strony.
2. Zawarcie Umowy może nastąpić w szczególności:
 - » w wyniku podpisania przez Strony dokumentu/ów o nazwie „umowa” lub o analogicznej nazwie;
 - » poprzez złożenie Licencjodawcy oferty w rozumieniu art. 66 i 661 k.c. przez Licencjobiorcę, w szczególności w formie zamówienia, i przyjęcie jej przez Licencjodawcę; zastrzega się jednocześnie, że Licencjodawca nie jest zobowiązany do przyjęcia każdej złożonej mu oferty; w szczególności składający ofertę winien liczyć się z możliwością odmowy przyjęcia oferty naruszającej politykę cenową Licencjodawcy czy stosowany przez niego cennik lub wymogi techniczne; składając ofertę oferent oświadcza tym samym, że zapoznał się przed jej złożeniem z treścią doręczonych mu przez Licencjodawcę OWU i akceptuje je w całości bez zastrzeżeń;
 - » poprzez przyjęcie oferty Licencjodawcy przez podmiot, któremu Licencjodawca ją złożył, w szczególności w drodze złożenia zamówienia przez ten podmiot. Podmiot ten przyjmując ofertę oświadcza tym samym, że zapoznał się przed jej przyjęciem z treścią doręczonych mu przez Licencjodawcę OWU i akceptuje je w całości bez zastrzeżeń.

3. W przypadku określonym w pkt 2. powyżej odpowiednio umowa lub inny dokument oraz OWU albo przyjęta oferta oraz OWU kształtują prawa i obowiązki Stron w zakresie nimi określonymi, składając się łącznie na treść Umowy. Ilekroć w OWU mowa jest o Umowie należy więc przez to rozumieć dany ww. dokument wraz z OWU.
4. W przypadku Licencjobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, może on zawierać Umowy za pośrednictwem konkretnej upoważnionej przez siebie osoby fizycznej. W takim przypadku domniemywa się, że i) taka osoba fizyczna została upoważniona przez Licencjobiorcę do składania wiążących Licencjobiorcę oświadczeń woli; ii) taka osoba fizyczna, która złożyła zamówienie w imieniu Licencjobiorcy, została do tego upoważniona przez Licencjobiorcę.
5. Umowa określa w szczególności:
 - a. przedmiot, w tym rodzaj i nazwę Oprogramowania, ew. sprzęt i usługi dodatkowe;
 - b. liczbę licencji i liczbę dostępów; jeżeli nie wskazano liczby dostępów, wówczas Umowa obejmuje nielimitowaną przez Licencjodawcę liczbę stanowisk na korzystanie z Oprogramowania, z zastrzeżeniem jednak ewentualnych faktycznych ograniczeń, które mogą wynikać w szczególności z jego natury, środowiska informatycznego, w którym Oprogramowanie jest eksploatowane, tudzież okoliczności natury technicznej lub/i technologicznej;
 - c. okres abonamentowy i wskazanie, czy Umowa jest Umową terminową czy w wariantcie odnawialnym;
 - d. wynagrodzenie Licencjodawcy oraz wskazanie, że wynagrodzenie podlega waloryzacji zgodnie z OWU;
 - e. rodzaj płatności i termin płatności wynagrodzenia.
6. Umowa może być zawarta w wariantcie odnawialnym („**Umowa odnawialna**”) albo w wariantcie terminowym („**Umowa terminowa**”), a o tym w jakim wariantcie Umowa została zawarta decyduje jej treść, w tym odpowiednie oznaczenie na formularzu zamówienia stosowanym przez Licencjodawcę; jednocześnie wyjaśnia się, że:
 - a. **Umowa w wariantcie odnawialnym („Umowa odnawialna”)** charakteryzuje się tym, że licencja udzielona w tym wariantcie na korzystanie przez Licencjobiorcę z Oprogramowania we wskazanym w Umowie okresie abonamentowym, zwanym „*pierwszym okresem abonamentowym*”, ulega przedłużeniu na następny okres abonamentowy wynoszący dwanaście następujących po sobie kolejno miesięcy, licząc od dnia następującego bezpośrednio po ostatnim dniu pierwszego okresu abonamentowego; skutek w postaci przedłużenia okresu abonamentowego następuje wprost na mocy postanowień Umowy – w tym OWU – bez konieczności składania oświadczeń woli o przedłużeniu przez którąkolwiek ze Stron („automatyczne przedłużenie okresu abonamentowego” w rozumieniu OWU); podkreśla się jednocześnie, że:
 - » o ile Umowa nie stanowi inaczej pierwszy okres abonamentowy wynosi dwanaście kolejno następujących po sobie miesięcy kalendarzowych;
 - » automatyczne przedłużenie Umowy zawartej w wariantcie odnawialnym następuje na kolejny okres abonamentowy wynoszący 12 miesięcy;
 - » do automatycznego przedłużenia okresu abonamentowego nie dojdzie, jeśli Licencjobiorca w sposób skuteczny dokona wypowiedzenia Umowy w trybie opisanym w Dziale XI pkt 5. OWU albo Licencjodawca dokona wypowiedzenia Umowy zgodnie z OWU lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - » zasada opisana powyżej, na jakiej dochodzi do automatycznego przedłużenia pierwszego okresu abonamentowego, znajduje zastosowanie również do każdego kolejnego (następującego po pierwszym) okresu abonamentowego, co oznacza, że Umowa będzie ulegać automatycznemu przedłużeniu na kolejne dwunastomiesięczne okresy abonamentowe;
 - » jeżeli w ofercie Licencjodawcy pojawia się określenie „Umowy smart”, wówczas o ile nic innego nie będzie wynikać z treści Umowy zawartej przez Strony lub z ww. oferty Licencjodawcy, przez „Umowę smart” należy rozumieć Umowę odnawialną wraz z pakietem dodatkowych świadczeń realizowanych przez Licencjodawcę na podstawie odrębnego regulaminu określającego warunki akcji specjalnej dot. Umów smart; dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że o zawarciu Umowy w formule „smart” (Umowa smart) decyduje treść Umowy i zaakceptowanie przez Licencjobiorcę ww. regulaminu akcji specjalnej dotyczącej Umów smart;
 - b. **Umowa w wariantcie terminowym („Umowa terminowa”)** charakteryzuje się tym, że obejmuje z góry zdefiniowany okres abonamentowy, który nie ulega automatycznemu przedłużeniu, co powoduje, że po jego upływie Umowa

rozwiązuje się, a wszystkie licencje objęte Umową i prawa Licencjobiorcy do korzystania z usług pomocniczych opisanych w Umowie wygasają, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień OWU.

7. Jednocześnie zastrzega się, że o charakterze Umowy, jako zawartej w wariantcie odnawialnym, decyduje treść Umowy (w tym w szczególności dokonanie wyboru przez Licencjobiorcę tego rodzaju Umowy poprzez oznaczenie ww. wariantu na formularzu zamówienia, tylko o ile jednak oferta Licencjodawcy i/lub formularz zamówienia stosowany przez Licencjodawcę wariant taki przewiduje); wyłącznie do Licencjodawcy należy decyzja o stosowaniu ww. wariantu odnawialnego w jego ofercie handlowej i zakresie jego stosowania.
8. O przedmiocie Umowy decyduje jej treść, a jeżeli Strony nie podpisały dokumentu o nazwie umowa lub o analogicznej nazwie - faktura VAT wystawiona przez Licencjodawcę decyduje o przedmiocie Umowy.
9. O ile Strony zgodnie nie postanowiły inaczej, Licencjodawca nie realizuje żadnych innych świadczeń na rzecz Licencjobiorcy aniżeli opisane w Umowie i OWU.
10. Nie można domniemywać obowiązku realizacji przez Licencjodawcę innych świadczeń na rzecz Licencjobiorcy niż określone w OWU. Ww. świadczenia nadto są realizowane tylko w okresie abonamentowym.
11. Jeżeli z obowiązujących przepisów prawnych wynikają obowiązki realizacji przez Licencjodawcę na rzecz Licencjobiorcy także innych świadczeń niż określone Umową czy OWU, w takim zakresie w jakim jest to dopuszczalne w świetle tych przepisów, wyłącza się je.

III. Charakterystyka Oprogramowania i licencji na korzystanie z niego

1. Oprogramowanie oferowane jest w formule SaaS (Software as a Service), bez konieczności jego instalowania na urządzeniu końcowym użytkownika końcowego, i dostępne jest w trybie online, tj. pod warunkiem połączenia z internetem, ani nie pokrywa kosztów z tym związanych, w tym opłat żądanych przez dostawców łączy internetowych.
2. Zastrzega się jednocześnie, o czym szczegółowo stanowią wymogi techniczne, o których mowa w Dziale V. OWU, że do korzystania z Oprogramowania, a także pobrania Zmian, konieczny jest dostęp do internetu.
3. Oprogramowanie umożliwia Licencjobiorcy wprowadzanie danych i ich przechowywanie w ramach Oprogramowania, na zewnętrznym serwerze, z którego udostępniane jest Oprogramowanie, w trybie online, a także zarządzanie nimi w zakresie przewidzianym funkcjonalnościami Oprogramowania i Dokumentacją. Korzystając z Oprogramowania, w szczególności wprowadzając do niego dane, Licencjobiorca jest zobowiązany stosować się ściśle do Dokumentacji, a także instrukcji przekazywanych bezpośrednio podczas tej czynności przez Oprogramowanie.
4. Szczegółowa zawartość i funkcje danej wersji Oprogramowania mogą się różnić, w zależności od tego, jaką wersję Oprogramowania obejmuje Umowa. Aktualne nazwy i zawartość danej wersji Oprogramowania określa oferta Licencjodawcy aktualna na dzień zawarcia Umowy; o wersji Oprogramowania objętej Umową decyduje jej treść, a w braku takiego dookreślenia, przyjmuje się, że Umowa obejmuje wersję podstawową.
5. Specyfika udostępnienia Oprogramowania, o czym mowa w pkt 1. powyżej, warunkuje wiele kwestii dotyczących sposobu realizacji Umowy, w tym między innymi sposób realizacji świadczeń pomocniczych, w tym świadczeń gwarancyjnych, o czym szczegółowo traktuje Dział IV. i Dział IX. OWU; sposób ten powoduje, iż konieczne jest dokonanie przez administratora danych osobowych (którym jest Licencjobiorca) powierzenia Licencjodawcy przetwarzania danych osobowych wprowadzonych do Oprogramowania przez Licencjobiorcę i jego użytkowników końcowych. Powierzenie to następuje wprost na mocy Działu IX. lit. B. OWU, który zawiera postanowienia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawieranej przez Licencjobiorcę jako administratora danych z Licencjodawcą jako podmiotem przetwarzającym.
6. Licencjodawca oświadcza, że serwer, z którego Oprogramowanie będzie udostępniane Licencjobiorcy w okresie obowiązywania Umowy będą przez cały ten okres odpowiednio zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich.
7. Licencjodawca zastrzega, a Licencjobiorca godzi się na niedostępność Oprogramowania przez czas niezbędny do: i) wprowadzenia do niego Zmian; ii) realizacji świadczeń gwarancyjnych, iii) jego konserwacji i testowania przez Licencjodawcę.

8. W sytuacji określonej w pkt. 7 powyżej Licencjodawca zamieści informację o przyczynach niedostępności.
9. Oprogramowanie może być niedostępne również wskutek awarii (np. w dostawie prądu), a także działań o charakterze siły wyższej.
10. Licencjodawca nie ma wpływu i nie odpowiada za niedostępność Oprogramowania, jak i za jego wadliwe funkcjonowanie spowodowane zachowaniem systemów informatycznych nieadministrowanych przez Licencjodawcę, a niezbędnych dla udostępnienia i prawidłowego działania tego Oprogramowania, w tym za zachowania podmiotów udostępniających łącza internetowe lub z przyczyn o charakterze siły wyższej.
11. Okresy niedostępności Oprogramowania z przyczyn, o których mowa powyżej nie mają wpływu na bieg okresu obowiązywania Umowy i są traktowane jak realizacja Umowy zgodnie z ustaleniami Stron.
12. Oprogramowanie stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo autorskie”). Jego funkcjonalności określa Dokumentacja.
13. Prawa autorskie majątkowe do Oprogramowania przysługują Licencjodawcy. Licencjodawca jest uprawniony do zawarcia Umowy i udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania w zakresie i na polach eksploatacji, o których mowa w niniejszym Dziale. O ile Umowa nie stanowi inaczej, w okresie obowiązywania Umowy Licencjodawca udziela Licencjodawcy jednej niewyłącznej i nieprzenośnej licencji do korzystania z Oprogramowania w ramach liczby dostępów określonej Umową.
14. Licencja udzielona na mocy Umowy obowiązuje w okresie abonamentowym i po jego upływie wygasa, a Licencjodawca traci prawo korzystania z Oprogramowania. Postanowienia powyższe oznaczają w szczególności, że Licencjodawca zainteresowany utrzymaniem dostępu do danych zawartych w Oprogramowaniu, a także korzystaniem z Niego i otrzymywaniem świadczeń pomocniczych (aktualizacji i świadczeń gwarancyjnych), winien przedłużyć Umowę na kolejny okres abonamentowy (wybierając formę Umowy jako terminową albo odnawialną).
15. Każdorazowo z datą instalacji aktualizacji Oprogramowania, licencja na korzystanie z niego w wersji przed instalacją tej aktualizacji wygasa, a Licencjodawcy zostaje udzielona licencja o cechach opisanych w Umowie i OWU, uprawniająca do korzystania z Oprogramowania w wersji zaktualizowanej tą wyżej wskazaną aktualizacją, w dacie jej instalacji.
16. Licencjodawca oświadcza, że nie naruszy praw autorskich do Oprogramowania. Naruszenie praw autorskich do Oprogramowania przez użytkownika końcowego Oprogramowania jest traktowane w OWU jak naruszenie dokonane przez Licencjodawcę.
17. Oprogramowanie jest udostępniane na podstawie Umowy takim, jakie jest (as it is). Licencjodawca nie dostosowuje Oprogramowania do zindywidualizowanych potrzeb Licencjodawcy. Rozwój Oprogramowania przebiega stosownie do kształtowanych na bieżąco przez Licencjodawcę, planów. Do wyłącznych uprawnień Licencjodawcy należy: podjęcie decyzji o zmianie Oprogramowania, a następnie ustalenie zakresu wprowadzanych zmian i kierunku jego rozwoju.
18. Licencja uprawnia Licencjodawcę do korzystania z Oprogramowania na sprzęcie spełniającym wymogi techniczne określone przez Licencjodawcę, wyłącznie na wewnętrzne potrzeby własne, zgodnie z przeznaczeniem Oprogramowania i Dokumentacją, stosownie do treści Umowy i OWU, poprzez:
 - » przeglądanie treści zawartych w Oprogramowaniu,
 - » dokonywanie kopii i wydruków z danych zawartych w Oprogramowaniu,
 - » wprowadzanie do Oprogramowania Danych zgodnie z Dokumentacją Oprogramowania, Umową i OWU,
 - » korzystanie z pozostałych funkcji Oprogramowania, które są opisane w jego Dokumentacji.
19. Licencjodawca nie ma prawa do zwielokrotniania ani modyfikowania Oprogramowania, jak również rozpowszechniania ani udostępniania Oprogramowania osobom trzecim, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych, w tym Prawa autorskiego.
20. Z zastrzeżeniem art. 75 ust. 2 i ust. 3 Prawa autorskiego, Licencjodawca nie ma w szczególności prawa:
 - » dekompilować ani deasemblować całości lub którejkolwiek części Oprogramowania,

- » dokonywać czynności tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu,
 - » usuwać Błędów lub innych wad czy usterek Oprogramowania,
 - » rozpowszechniać, w tym używać ani wynajmować Oprogramowania ani jego kopii
 - » rozpowszechniać, w tym udostępniać osobom trzecim treści zawartych w Oprogramowaniu, które stanowią przedmiot praw z tytułu Prawa autorskiego lub UOBD przysługujących Licencjodawcy.
21. Licencjodawca nie ma prawa do sprzedaży licencji ani udzielania dalszych licencji na korzystanie z Oprogramowania ani danych w nim zawartych stanowiących przedmiot praw z tytułu Prawa autorskiego lub UOBD przysługujących Licencjodawcy. Żadnego postanowienia OWU nie można interpretować niezgodnie ze zdaniem pierwszym.
 22. Licencjodawca może korzystać z Oprogramowania tylko w takim zakresie, w jakim jego uprawnienia zostały określone w Umowie i OWU. Nie można domniemywać innych uprawnień do korzystania z Oprogramowania czy prawa do innych świadczeń aniżeli zostały określone w Umowie i OWU.
 23. Nie stanowi naruszenia licencji i postanowień pkt. 18-22 powyżej udostępnienie określonej zawartości Oprogramowania, w tym części bazy danych w nim zawartej, osobie innej niż użytkownik końcowy w rozumieniu OWU, będącej klientem lub partnerem lub podwykonawcą Licencjodawcy – na potrzeby prowadzonej przez Licencjodawcę sprawy, której dokumentacja znajduje się w Oprogramowaniu, o ile takie udostępnienie następuje zgodnie z Dokumentacją i OWU. Licencjodawca winien każdorazowo pamiętać o konieczności zachowania ostrożności przy udostępnianiu zawartości dokumentacji zgromadzonej przez niego w Oprogramowaniu. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za zapoznanie się z ww. dokumentacją lub danymi w wyniku skorzystania z ww. możliwości przez osoby nieuprawnione, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że zapoznanie się takie było spowodowane wyłącznie błędem w Oprogramowaniu i nie przyczynił się do niego Licencjodawca (ani użytkownik końcowy ani ww. osoba inna niż użytkownik końcowy).
 24. Licencjodawca winien dokonywać kopii bazy danych obejmującej dane wprowadzane przez niego do Oprogramowania co najmniej raz dziennie, po zakończeniu pracy z Oprogramowaniem (po zakończeniu ich wprowadzania w danym dniu).
 25. Licencjodawca winien poinformować użytkowników końcowych o treści postanowień pkt. 17-24 powyżej.
 26. Korzystanie z udzielonej licencji i świadczeń pomocniczych w okresie obowiązywania Umowy jest prawem Licencjodawcy. W przypadku niekorzystania z niej/z nich tudzież niekorzystania z niej/z nich w pełnym zakresie, Licencjodawcy nie przysługuje prawo do odmowy zapłaty wynagrodzenia z tytułu jej udzielenia, obniżenia tego wynagrodzenia ani zwrotu, choćby w części. Także w takiej sytuacji zatem Licencjodawca zachowuje prawo do wynagrodzenia w pełnej wysokości określonej Umową.
 27. Zawierając Umowę Licencjodawca wyraża zgodę na to, by Licencjodawca w każdym czasie w okresie abonamentowym mógł zainstalować i uruchomić na każdym urządzeniu końcowym, z którego Licencjodawca będzie korzystał celem uzyskania dostępu do Oprogramowania, tzw. znaczniki internetowe, w tym ciasteczka (cookies) w celu należytej realizacji Umowy, w tym ciasteczka techniczne (niezbędne do poprawnego działania Oprogramowania) i ciasteczka preferencyjne (niezbędne do ustawień użytkownika końcowego). Zastrzega się, że brak ww. znaczników może uniemożliwić prawidłowe działanie Oprogramowania. Nadto zaś, Licencjodawca zastrzega możliwość zainstalowania znaczników internetowych w postaci ciasteczek monitorujących sposób korzystania z Oprogramowania, celem należytej realizacji Umowy i umożliwienia rozwoju Oprogramowania, zgodnie z odrębnym dokumentem określającym zasady korzystania z cookies, dostępnym dla użytkowników końcowych Oprogramowania.
 28. Licencjodawca upoważnia Licencjodawcę do przestania przed końcem okresu abonamentowego na każdy, wybrany przez Licencjodawcę adres poczty elektronicznej podany Licencjodawcy przez Licencjodawcę/Jednostkę organizacyjną/użytkownika końcowego w ramach realizacji Umowy informacji o tym, że okres ten upływa i możliwości jego przedłużenia. Informacja taka może także zawierać link do określonej strony internetowej w celu uzupełnienia jej treści o dodatkowe dane dotyczące w szczególności ew. zasad przedłużenia okresu abonamentowego.
 29. W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa Licencjodawca jest uprawniony nadto do przesyłania na adresy e-mail podane przez Licencjodawcę lub wprowadzone do Oprogramowania przez użytkowników końcowych informacji dotyczących Oprogramowania i oferty Licencjodawcy.

30. Licencjobiorca winien korzystać z Oprogramowania zgodnie z tą Dokumentacją, która jest zawarta w wersji Oprogramowania, z której korzysta zgodnie z licencją; w okresie obowiązywania licencji na Oprogramowanie Licencjobiorca ma prawo korzystać dla własnych potrzeb wewnętrznych z zawartej w nim Dokumentacji poprzez jej pobranie i utrwalenie techniką zapisu elektronicznego w pamięci komputerów, a także wydruk w postaci papierowej, w ilości niezbędnej do prawidłowego korzystania z Oprogramowania, bez prawa do jej modyfikacji ani udostępniania osobom trzecim lub rozpowszechniania w inny sposób.
31. Oprogramowanie może zawierać również:
- » aktywne linki umożliwiające bezpośrednie dotarcie do innych stron internetowych, administrowanych/zarządzanych przez Licencjodawcę lub przez inne podmioty. (W przypadku linków odsyłających do witryn internetowych innych podmiotów, Licencjodawca zastrzega, że nie ma wpływu ani na ich zawartość, ani na prowadzoną przez ich administratorów politykę prywatności. Licencjodawca zaleca, by przed skorzystaniem z treści przez nie oferowanych, Licencjobiorca zapoznał się z dokumentem dot. polityki prywatności, jeżeli taki został stworzony, lub regulaminem świadczenia usług tam wskazanych, a w braku tychże dokumentów skontaktował się z administratorem/zarządcą danej strony celem uzyskania informacji na ten temat);
 - » aktywne banery reklamowe, ramki, reklamy, w tym multimedialne, audiowizualne, audialne lub tylko wizualne i inne materiały promocyjne i reklamowe – dotyczące oferty i działalności biznesowej Licencjodawcy.
- Licencjobiorca, akceptując OWU, wyraża zgodę na to, by Oprogramowanie zawierało także ww. elementy.
32. Oprogramowanie jest zabezpieczone loginem (ustalonym przez Administratora licencji) oraz hasłem (ustawianym przez użytkownika końcowego). Każdorazowo uzyskanie dostępu przez Licencjobiorcę (i użytkowników końcowych) do Oprogramowania wymaga podania hasła dostępowego do systemu.

IV. Charakterystyka świadczeń pomocniczych względem licencji. Usługi dodatkowe.

A. Postanowienia ogólne

1. W ramach Umowy, w ramach świadczeń pomocniczych względem licencji, bez dodatkowej odpłatności z tego tytułu, Licencjobiorca nabywa prawo do niżej opisanych świadczeń zwanych łącznie jako Pakiet podstawowy:
 - a. zdalna pomoc w korzystaniu z Oprogramowania: Pomoc ta jest realizowana poprzez funkcję tzw. samouczka zawartą w Oprogramowaniu;
 - b. Zmiany Oprogramowania: Licencjodawca nie jest zobowiązany do informowania Licencjobiorcy o dokonaniu Zmian; Licencjobiorca zgadza się na to, że w okresie obowiązywania Umowy nowa postać Oprogramowania (zmodyfikowana ostatnią wprowadzoną do obrotu przez Licencjodawcę Zmianą) zastępuje dotychczasową, bez konieczności wcześniejszego awizowania takiej sytuacji; w szczególnych przypadkach, o ile będzie to z przyczyn technicznych konieczne, aktualizacja może być udostępniona Licencjobiorcy w okresie abonamentowym do pobrania na stronie www. lub w inny sposób wskazany przez Licencjodawcę, na zasadach określonych w OWU lub na stronie www.;
 - c. przechowywanie danych oraz dokumentów: Dane i dokumenty winny być wprowadzone do Oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem Oprogramowania i Dokumentacją; są one przechowywane na serwerze/serwerach wykorzystywanym/ch w tym celu przez Licencjodawcę, w wymiarze limitowanym zgodnie z zawartą Umową (limit ten różni się w zależności od wersji Oprogramowania objętej Umową; Umowa określa tym samym limit albo przez wyraźne wskazanie liczbowe albo poprzez odwołanie do wersji Oprogramowania i oferty Licencjodawcy, w której wersja ta jest scharakteryzowana m.in. w zakresie ww. limitu);
 - d. pomoc i konsultacje telefoniczne z zakresu technicznej obsługi Oprogramowania (Help Desk): W okresie abonamentowym Licencjobiorca jest uprawniony do konsultowania problemów technicznych związanych z korzystaniem z Oprogramowania pod nr tel. 801 04 45 45 lub inny podany przez Licencjodawcę na stronie www. w trakcie realizacji Umowy, a także zgłaszania tamże reklamacji. Konsultacje mogą mieć miejsce tylko w godzinach roboczych. Licencjodawca nie świadczy w ramach Umowy usług doradztwa merytorycznego związanego z korzystaniem z Oprogramowania czy zagadnieniami prawnymi;
 - e. świadczenia gwarancyjne opisane w pkt B. poniżej.

2. Licencjobiorca winien współpracować z Licencjodawcą w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń pomocniczych. Niemożliwość realizacji świadczenia przez Licencjodawcę z powodu braku współpracy ze strony Licencjobiorcy nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Licencjodawcę.
3. O ile wyraźnie w Umowie lub niniejszym Dziale IV OWU nie postanowiono inaczej, początek realizacji Umowy oznacza okres nie dłuższy niż miesiąc od dnia zawarcia Umowy.
4. Skorzystanie z któregośkolwiek ze świadczeń pomocniczych jest uprawnieniem Licencjobiorcy; nieskorzystanie z tego uprawnienia w całości lub w części nie stanowi podstawy do żądania przez Licencjobiorcę obniżenia wynagrodzenia Licencjodawcy, żądania jego zwrotu nawet w części, ani nie daje prawa do żądania odszkodowania od Licencjodawcy. Wynagrodzenie to jest należne Licencjodawcy w całości.

B. Świadczenia gwarancyjne (w tym usuwanie Błędów Oprogramowania)

1. Licencjodawca usuwa Błędy Oprogramowania na zasadach określonych w OWU wyłącznie w okresie abonamentowym.
2. Wyłącza się niniejszym stosownie przepisów o rękojmi za wady w odniesieniu do Oprogramowania i Dokumentacji.
3. W okresie abonamentowym Licencjobiorca jest zobowiązany do dostosowywania, o ile zajdzie taka potrzeba, środowiska informatycznego, niezbędnego do prawidłowego działania Oprogramowania na swój koszt, do nowych wymogów technicznych, a także do instalowania wszelkich pakietów naprawczych (tzw. servicepack'ów), instalacji i aktualizacji przeglądarki internetowej zgodnej z listą przeglądarek rekomendowanych oraz poprawek (patch-y) systemu operacyjnego, zalecanych przez producenta tego systemu.
4. Licencjodawca ma prawo wstrzymać się z realizacją jakichkolwiek usług objętych niniejszym Działem, o ile ich prawidłowe wykonanie wymaga realizacji przez Licencjobiorcę czynności opisanych w pkt 3. powyżej, wobec Licencjobiorcy do czasu wykonania przez Licencjobiorcę wszystkich obowiązków, o których mowa w pkt 3. powyżej. Takie wstrzymanie stanowi wykonanie uprawnienia Licencjodawcy określonego Umową. Za okres wstrzymania się z realizacją ww. usług wynagrodzenie jest należne Licencjodawcy od Licencjobiorcy w pełnej wysokości.
5. Licencjobiorca uzyskuje prawo do korzystania ze świadczeń gwarancyjnych wyłącznie w okresie abonamentowym. Poniższe postanowienia dot. świadczeń gwarancyjnych stosuje się wyłącznie, gdy Umowa obejmuje prawo do korzystania z nich. Skorzystanie ze świadczeń gwarancyjnych jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Licencjobiorcy.
6. W przypadku wszczęcia procedury reklamacyjnej, Licencjodawca ma prawo zapytać, a Licencjobiorca winien rzetelnie poinformować Licencjodawcę o stanie realizacji obowiązków opisanych w pkt 4. powyżej.
7. Licencjobiorca ma prawo w każdym czasie cofnąć zgłoszenie reklamacyjne oświadczając o jego cofnięciu. Cofnięte zgłoszenie reklamacyjne uważa się za nieistniejące, jednak jeżeli cofnięcie nastąpi już po podjęciu czynności przez Licencjodawcę, za okres od podjęcia tych czynności do ich zakończenia w związku z tym cofnięciem, Licencjodawcy należne jest wynagrodzenie kalkulowane zgodnie z zasadami określonymi w pkt 8. poniżej.
8. Licencjobiorca zapłaci za każdą rozpoczętą godzinę pracy każdego wyznaczonego przez Licencjodawcę do interwencji w związku z tym zgłoszeniem jego pracownika/współpracownika, zgodnie z obowiązującym w dacie jej podjęcia cennikiem stosowanym przez Licencjodawcę. Wynagrodzenie to zostanie uiszczone w terminie 14 (czternaście) dni od dnia wystawienia faktury VAT z tego tytułu.
9. W sytuacji, gdy okaże się, iż czynności związane z usunięciem lub/i naprawą Błędu podjęte zostały przez osobę trzecią, nieautoryzowaną przez Licencjodawcę lub gdy Licencjobiorca samodzielnie przystąpił do tych czynności, bez zgody Licencjodawcy, z zastrzeżeniem pkt 10. poniżej, prawo do wszelkich usług opisanych w niniejszym Dziale w odniesieniu do tego Licencjobiorcy wygasają. W związku z powyższym nie jest należne Licencjobiorcy żadne odszkodowanie, ani zwrot czy zmniejszenie wynagrodzenia określonego w Umowie czy innych dokumentach.
10. Wykonanie przez Licencjobiorcę czynności, których wykonania zażądał Licencjodawca w związku z reklamacją, w ramach wszczętej procedury reklamacyjnej oznacza podjęcie tych czynności za zgodą Licencjodawcy.
11. Zgłoszenie reklamacyjne jest dokonywane w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej pomoc.techniczna@wolterskluwer.pl, na poniższych zasadach:
 - a. Licencjobiorca zgłasza Błąd na aktualnym w dacie zgłoszenia błędu formularzu: „zgłoszenia Błędu”, jeśli taki został udostępniony przez Licencjodawcę;

- b. Licencjobiorca w szczególności:
- » wskazuje Licencjodawcy, jaki jego zdaniem jest charakter Błędu, tj. wedle swojego rozeznania, w oparciu o definicje zawarte w OWU, wskazuje, czy to jest Błąd krytyczny, poważny czy drobny oraz uzasadnia tę kwalifikację; w przypadku powzięcia przez Licencjodawcę wątpliwości co do prawidłowości tej kwalifikacji, Licencjobiorca winien potwierdzić kwalifikację lub dokonać jej zmiany; podtrzymanie nieprawidłowej kwalifikacji Błędu może wydłużyć proces reklamacyjny i w efekcie czas usunięcia Błędu;
 - » opisuje w sposób szczegółowy okoliczności, w których Błąd się ujawnił oraz w czym Błąd ten się przejawia;
- c. Licencjobiorca winien wypełnić formularz „Zgłoszenia Błędu” o ile został on udostępniony w sposób prawidłowy; w razie problemów czy trudności w interpretacji oczekiwań Licencjodawcy co do sposobu wypełnienia tego formularza lub zgłoszenia reklamacji, Licencjobiorca winien skorzystać z usługi Help Desk;
- d. Licencjodawca może (choć nie jest to jego obowiązkiem) zażądać potwierdzenia, że osoba, która dokonała zgłoszenia Błędu była do tego uprawniona przez Licencjobiorcę.
12. Po otrzymaniu prawidłowo złożonego zgłoszenia reklamacyjnego, Licencjodawca podejmuje czynności mające na celu dodatkowe niezbędne ustalenia; w szczególności zaś Licencjodawca stara się ustalić, czy istnieje możliwość usunięcia Błędu poprzez wskazanie Licencjobiorcy działań, które winien on podjąć celem usunięcia Błędu; w tym celu Licencjodawca może wskazać, jakie czynności, przed podjęciem dalej idącej interwencji ze strony Licencjodawcy, Licencjobiorca winien wykonać. Jeżeli mimo wykonania tych czynności poleconych przez Licencjodawcę, Błąd zgłoszony przez Licencjobiorcę w zgłoszeniu Błędu dalej występuje, Licencjobiorca winien ponownie zgłosić Błąd, zawierający m. in. oświadczenie, że wykonał ww. czynności stosownie do poleceń Licencjodawcy.
13. Od momentu ponownego zgłoszenia Błędu, a jeżeli po pierwszym zgłoszeniu danego Błędu przez Licencjobiorcę, Licencjodawca nie polecił wykonania określonych czynności, od momentu pierwszego zgłoszenia Błędu, zaczynają biec terminy na usunięcie Błędu, chyba że Licencjodawca uzna, że w celu usunięcia Błędu powinno zostać mu udostępnione środowisko IT eksploatowane przez Licencjobiorcę. W takiej sytuacji do czasu udostępnienia ww. środowiska przez Licencjobiorcę terminy usunięcia Błędu nie biegną. Strony winny ustalić sposób i termin udostępnienia Licencjodawcy ww. środowiska IT. W przypadku odmowy udostępnienia w którykolwiek z ww. sposobów, zgłoszenie Błędu uważa się za wycofane i nieistniejące.
14. Z zastrzeżeniem pkt. 15 poniżej, Czas reakcji i Czas usunięcia Błędu określa się następująco:

	Czas reakcji	Czas usunięcia
Błąd krytyczny	4 godz. roboczych	24 godz. roboczych
Błąd poważny	8 godz. roboczych	56 godz. roboczych
Błąd drobny	48 godz. roboczych	W ramach jednej z kolejnych Zmian

15. Jednocześnie zastrzega się, że:
- » wszystkie godziny podane w powyższej tabelce są godzinami roboczymi w rozumieniu OWU.
 - » odpowiednio Czas reakcji i Czas usunięcia Błędu liczony jest wyłącznie od momentu otrzymania prawidłowego Zgłoszenia Błędu (lub Ponownego Zgłoszenia Błędu) w godzinach roboczych, a do biegu tego Czasu nie wlicza się dni innych niż dni robocze i godzin innych niż godziny robocze.
16. Jeżeli naprawa Błędu wymaga udostępnienia środowiska IT Licencjobiorcy, zasadą jest, że udostępnienie to następuje w sposób wskazany przez Licencjodawcę. Strony ustalają, kiedy środowisko zostanie udostępnione Licencjodawcy. W takiej sytuacji czas usunięcia zgłoszonego Błędu zaczyna bieg od momentu realnego udostępnienia środowiska Licencjodawcy, tj. w taki sposób, że może on się usuwaniem Błędu zająć.

C. Usługi dodatkowe

1. Określone w niniejszym pkt C. OWU świadczenia mają charakter dodatkowy względem licencji objętej Umową i Pakietu podstawowego. Świadczenia te nie są objęte Pakietem podstawowym i są realizowane wyłącznie wówczas, jeśli zostały wyraźnie objęte przedmiotem Umowy i/lub zostały zamówione przez Licencjobiorcę w ramach dodatkowego, względem Umowy, zamówienia przyjętego do realizacji przez Licencjodawcę, w zakresie w tym zamówieniu opisanym.

2. Licencjobiorca może składać zamówienia na świadczenia dodatkowe wyłącznie w okresie abonamentowym. Po upływie tego okresu Licencjodawca nie realizuje żadnych świadczeń na rzecz Licencjobiorcy.
3. Celem złożenia zamówienia na dane świadczenie dodatkowe Licencjobiorca winien posługiwać się formularzem zamówienia udostępnionym mu w tym celu przez Licencjodawcę.
4. W sytuacji objęcia Umową danego świadczenia dodatkowego opisanego w niniejszym pkt C. OWU, w tym w szczególności w razie przyjęcia przez Licencjodawcę zamówienia złożonego przez Licencjobiorcę na dane ww. świadczenie, Licencjodawcy należy od Licencjobiorcy wynagrodzenie z tytułu tego świadczenia. Wynagrodzenie to ma charakter dodatkowy względem wynagrodzenia należnego Licencjodawcy z tytułu udzielenia licencji i realizacji Pakietu podstawowego i, o ile nic innego nie wynika z Umowy i/lub treści ww. zamówienia przyjętego do realizacji przez Licencjodawcę i/lub postanowień niniejszego pkt C. OWU, jest ono kalkulowane na podstawie cennika obowiązującego u Licencjodawcy w dacie przyjęcia przez niego ww. zamówienia.

a. Wdrożenie i konfiguracja Oprogramowania

1. Usługa ta realizowana jest przez Licencjodawcę wyłącznie wówczas, gdy Licencjobiorca nabywa licencję na Oprogramowanie po raz pierwszy i Licencjobiorca oczekuje realizacji ww. usług, a Licencjodawca zgadza się na świadczenie. Usługa ta realizowana jest przez Licencjodawcę zdalnie (chyba że Strony wyraźnie postanowią w Umowie o realizacji usługi w siedzibie Licencjobiorcy lub innym miejscu ustalonym zgodnie przez Strony) i w terminie określonym przez Strony, a w razie braku takiego określenia, w terminie 14 dni od dnia przyjęcia zamówienia na ww. usługę przez Licencjodawcę, jednak nie później niż po upływie trzech miesięcy od pierwszego dnia okresu abonamentowego.
2. Usługa ta obejmuje:
 - » konfigurację Oprogramowania, z tym jednak zastrzeżeniem, że: i) konfiguracja winna przebiegać zgodnie z Dokumentacją, a w jej wyniku nie dochodzi do zmodyfikowania Oprogramowania do indywidualnych potrzeb Licencjobiorcy; ii) konfiguracja nie obejmuje modyfikacji Oprogramowania celem realizacji potrzeb Licencjobiorcy wykraczających poza aktualne funkcjonalności Oprogramowania;
 - » analizę dotychczasowej pracy Licencjobiorcy z Oprogramowaniem, w tym Danych wprowadzonych do Oprogramowania przez Licencjobiorcę (a udostępnionych Licencjodawcy w tym celu przez Licencjobiorcę) pod kątem efektywności korzystania z Oprogramowania i możliwości jego optymalnego wykorzystania;
 - » przeszkolenie Administratorów licencji i końcowych użytkowników Oprogramowania z jego obsługi.

b. Szkolenie z obsługi Oprogramowania

1. Licencjobiorca może zamówić dodatkowe szkolenie dot. korzystania z Oprogramowania w formule zdalnej albo stacjonarnej, o ile aktualna oferta Licencjodawcy przewiduje taką formę świadczenia usług szkoleniowych, w terminie ustalonym zgodnie przez Strony, z zastrzeżeniem obowiązku wskazania liczby uczestników szkolenia i liczby godzin szkolenia.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, program szkolenia określa Licencjodawca. Licencjodawca dostarcza dobrane przez niego materiały szkoleniowe w liczbie egzemplarzy odpowiadającej liczbie zgłoszonych przez Licencjobiorcę uczestników szkolenia.

c. Szkolenia otwarte stacjonarne, szkolenia prowadzone w trybie on-line, webinaria

1. Na zasadach określonych w odrębnym OWU zamieszczonym na stronie www.szkolenia.wolterskluwer.pl Licencjobiorca może zamówić udział w danym ww. szkoleniu otwartym stacjonarnym i/lub szkoleniu prowadzonym w trybie on-line i/lub webinarium, stosownie do aktualnej oferty Licencjodawcy prezentowanej na stronie internetowej Licencjodawcy dedykowanej tego rodzaju szkoleniom, prowadzonej pod ww. adresem.
2. Zasady składania zamówień na ww. szkolenia, a także zasady ich realizacji i odpłatności za nie określa OWU, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.

D. Obowiązki Licencjobiorcy

1. Celem realizacji Umowy Licencjobiorca zobowiązany jest do:
 - a. wyznaczenia ze swojej strony Administratora licencji i podania w Umowie Licencjodawcy jego adresu poczty elektronicznej;

- b. współpracy z Licencjodawcą celem umożliwienia mu realizacji pozostałych świadczeń opisanych w Umowie, w tym przeprowadzenia szkoleń czy jego wdrożenia i konfiguracji.
2. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak współpracy ze strony Licencjobiorcy, w tym za opóźnienia lub nieterminowe realizowanie jego obowiązków wskazanych w Umowie.
3. W sytuacji, gdy Licencjobiorca nie realizuje wszystkich lub któregośkolwiek z obowiązków opisanych w Umowie przez okres co najmniej 30 (słownie liczba: trzydzieści) dni względem terminów przyjętych w Umowie, a w braku ich określenia – w terminie 14 dni roboczych od dnia wezwania do realizacji przez Licencjodawcę, Licencjodawca ma prawo:
 - a. w przypadku braku współpracy lub nieterminowej współpracy w zakresie przekazania informacji i materiałów potrzebnych do wdrożenia, o ile jest ono objęte Umową) – skonfigurować Oprogramowanie i udostępnić je Licencjobiorcy w wersji wystandaryzowanej, w tym bez wykonania analizy przedwdrożeniowej i przygotowania standardowej instancji Oprogramowania;
 - b. w przypadku niewykonania obowiązku z pkt 1 lit. a. powyżej – komunikowania się, w tym przesłania linku aktywnego, na dowolny adres e-mail podany przez Licencjobiorcę w Umowie;
 - c. w przypadku niemożliwienia przeprowadzenia szkoleń, w tym niewskazania osób do szkolenia lub nieobecności ww. osób – udostępnić Licencjobiorcy standardowe materiały szkoleniowe w formule przez siebie wybranej.
4. W każdym przypadku opisanym w pkt 3. powyżej Licencjodawca ma nadto prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym.
5. W każdym przypadku opisanym w pkt 3. powyżej Licencjodawca zachowuje prawo do wynagrodzenia określonego w jego pełnej wysokości, stosownie do treści Umowy.

V. Wymogi techniczne. System autoryzacyjny do Oprogramowania.

A. Wymogi techniczne

1. Aktualne wymogi techniczne niezbędne do korzystania z Oprogramowania są zamieszczane przez Licencjodawcę na stronie www.legaldesk.com.pl/wymagania-techniczne lub innej wskazanej Licencjobiorcy okresie abonamentowym. Licencjobiorca, zawierając Umowę, a jeżeli zawarcie Umowy poprzedziło złożenie zamówienia, składając zamówienie oświadcza tym samym, że zapoznał się z nimi i spełnia je.
2. Zastrzega się, że wymogi tam podane mogą ulegać zmianom i zmiany takie nie stanowią zmiany OWU ani Umowy. Zmiany te nie wymagają notyfikacji, ale winny zostać zamieszczone przez Licencjodawcę na stronie www. lub innej wskazanej przez Licencjodawcę w okresie obowiązywania Umowy.
3. Koszty dostosowania się do wymogów technicznych także wynikających ze zmian wprowadzonych w trakcie okresu abonamentowego ponosi Licencjobiorca.
4. W okresie abonamentowym Licencjobiorca jest zobowiązany do instalowania wszelkich pakietów naprawczych (tzw. servicepack'ów) oraz poprawek (patch-y) systemu operacyjnego, zalecanych przez producenta tego systemu, znajdującego się na liście systemów wspieranych przez Licencjodawcę.

B. System autoryzacyjny do Oprogramowania

1. Postanowienia ogólne

1. Do korzystania z Oprogramowania niezbędna jest m.in. uprzednia autoryzacja Licencjobiorcy (tj. każdego uprawnionego użytkownika końcowego). Oprogramowanie jest zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem danymi autoryzacyjnymi, których rodzaje zostały określone w Dokumentacji danego rodzaju Oprogramowania; w szczególności należą do nich login i hasło, a funkcję loginu pełni adres poczty elektronicznej (e-mail) indywidualnie przypisany danemu Administratorowi licencji i końcowemu użytkownikowi.
2. Każdemu końcowemu użytkownikowi może być przypisany wyłącznie jeden, niepowtarzalny adres e-mail.
3. Niektóre rodzaje Oprogramowania są autoryzowane przez Serwis logowania – zastrzega się, że w dacie wejścia w życie OWU Oprogramowaniem autoryzowanym w ten sposób jest m.in. Majątek WEB.

2. Uprawnienia Administratora licencji

1. Administrator licencji zarządza licencjami objętymi Umową i tym samym dostępami użytkowników końcowych do Oprogramowania i czyni to w takim zakresie, w jakim Umowa, OWU, Zasady korzystania oraz Serwis logowania – o ile dany Program jest zabezpieczony Serwisem logowania - i udostępnione w Oprogramowaniu przez Licencjodawcę narzędzia informatyczne umożliwiają mu takie zarządzanie.
1. Przez ww. zarządzanie licencjami należy rozumieć:
 - » przypisywanie użytkownikom końcowym, w imieniu i na rachunek Licencjobiorcy, dostępu do Oprogramowania, w ramach określonego Umową zakresu licencji (w tym ich liczby), w okresie abonamentowym, w zakresie określonym Umową i OWU;
 - » dokonywanie przeglądu informacji dot. ww. licencji i o użytkownikach końcowych korzystających z licencji;
 - » usuwanie dotychczasowych użytkowników końcowych i zastępowanie ich innymi, z zastrzeżeniem postanowień Umowy i OWU;
 - » administrowanie sesjami użytkowników końcowych.
2. Administrator licencji nie ma uprawnień do zmiany liczby i zakresu udzielonych licencji; przydzielając ją/e nie może naruszać innych postanowień ani Umowy, ani OWU; w szczególności nie może przydzielać ww. dostępów osobom trzecim.
3. W żadnym razie żadne z powyższych uprawnień nie rozszerza liczby ani zakresu udzielonych licencji, ani nie uprawnia do udostępniania Oprogramowania osobom trzecim, co jest zabronione w świetle OWU.
4. Licencjobiorca jest zobowiązany podać Licencjodawcy adres e-mail Administratora licencji. Niepodanie tego adresu, tudzież podanie nieprawidłowego adresu, stanowi – leżącą po stronie Licencjobiorcy – przeszkodę w dokonaniu rejestracji, a co za tym idzie zakończenia procedury autoryzacji niezbędnej do korzystania z Oprogramowania i zarządzania licencjami.
5. Jeśli Strony tak uzgodniły w Umowie, rolę Administratora licencji może pełnić osoba wskazana przez Licencjodawcę, z organizacji Licencjodawcy, w szczególności w celu założenia kont użytkownikom końcowym w przypadku dużej ich liczby. Licencjobiorca akceptuje tym samym fakt, że osoba z organizacji Licencjodawcy będzie pełnić w takiej sytuacji rolę Administratora licencji i będzie to trwało aż do czasu usunięcia przez Licencjobiorcę w Serwisie logowania danych tej osoby jako Administratora licencji. Licencjobiorca jest uprawniony do dokonania takiego usunięcia. Jednocześnie Licencjodawca zaznacza, że uprawnienia tej osoby, która pochodzi z jego organizacji i która występuje w charakterze Administratora licencji, ograniczone są jedynie do założenia kont użytkownikom końcowym i pierwotnego przypisania licencji.

3. Postanowienia dot. Serwisu logowania

1. Postanowienia niniejszego pkt 3. mają zastosowanie wyłącznie do tych Programów, które są zabezpieczone Serwisem logowania.
2. Podstawowym sposobem autoryzacji do Oprogramowania zabezpieczonego Serwisem logowania jest autoryzacja na login i hasło, gdzie obok hasła, o którym poniżej mowa, daną autoryzującą jest adres e-mail (adres e-mail), który pełni funkcję loginu.
3. Licencjobiorca winien wprowadzić do Serwisu logowania co najmniej taką liczbę adresów poczty elektronicznej, która odpowiada liczbie udzielonych mu na podstawie Umowy licencji na korzystanie z Oprogramowania (np. jeżeli udzielono mu tylko jednej licencji, winien podać co najmniej jeden taki adres). Wprowadzenie większej liczby adresów e-mail nie wpłynie to na liczbę udzielonych licencji.
4. W przypadku licencji imiennych Licencjobiorca wprowadza do Serwisu logowania adresy e-mail użytkowników końcowych, którym zgodnie z Umową (w tym liczbą objętych umową licencji imiennych) licencje te przypisano; zmiana ww. adresów możliwa jest wyłącznie zgodnie z Zasadami korzystania.
5. Login (adres e-mail) i hasło stanowiącą parę danych autoryzujących dostęp do Oprogramowania. W każdym przypadku autoryzacji na login i hasło, w ramach procedury autoryzacji, użytkownik końcowy mający dostęp do e-mail oznaczonej adresem podanym przez Licencjobiorcę „wykreuje” stosownie do możliwości oferowanych przez Oprogramowanie, jedno hasło powiązane z tym adresem. Zastrzega się, że z jednym adresem e-mail może być

powiązane tylko jedno hasło. Zarówno adres poczty elektronicznej, jak i hasło mogą ulegać zmianie w trybie określonym w Zasadach korzystania; zmiany takie nie są zmianami Umowy ani OWU.

6. Nadto zawierając Umowę i akceptując OWU Licencjodawca godzi się na to, że:

- a. niezależnie od charakteru licencji, Licencjodawca może żądać od Licencjodawcy podania w Umowie domeny, do której będą przypisane adresy e-mail użytkowników końcowych uprawnionych do korzystania z Oprogramowania na podstawie Umowy zawartej z tym Licencjodawcą. Jeśli następnie Licencjodawca wprowadzi adres/y e-mail inny/e niż przypisany/e do ww. domeny, może być to uznane jako naruszenie warunków Umowy. Zmiana ww. domeny stanowi zmianę Umowy i wymaga zastosowania odpowiedniego do tej zmiany trybu;
- b. między innymi w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych wprowadzanych do Serwisu logowania oraz do Oprogramowania przez użytkowników końcowych Licencjodawca wprowadza względem Oprogramowania zabezpieczonego Serwisem logowania - stosownie do przyjętego planu - mechanizm weryfikacji urządzenia, z którego korzysta Licencjodawca (i uprawnieni przez niego zgodnie z OWU użytkownicy końcowi) celem uzyskania dostępu do Serwisu logowania i do Oprogramowania, polegający na identyfikowaniu i zapamiętywaniu danych urządzenia i przeglądarki, z których korzysta użytkownik końcowy w momencie podjęcia próby zalogowania się do Serwisu logowania; powyższy mechanizm szczegółowo opisują Zasady korzystania, natomiast celem wyjaśnienia Licencjodawcy kluczowych zasad jego działania, wskazuje się, że:
 - » ww. mechanizm polega na identyfikowaniu, za pomocą ciasteczek (cookies), tzw. UserAgenta czyli zestawu informacji o rodzaju i wersji przeglądarki i informacji o systemie operacyjnym urządzenia, z których użytkownik końcowy korzysta w momencie podjęcia próby zalogowania się do Serwisu logowania, w tym rozróżnianiu czy jest to urządzenie stacjonarne czy mobilne (np. zestaw danych „Chrome/76.0.3” oznacza korzystanie z przeglądarki Chrome na komputerze z systemem operacyjnym OS);
 - » UserAgent to w uproszczeniu „nagłówek” służący serwisom internetowym do rozpoznania typu oprogramowania operacyjnego użytkownika końcowego i forma „przedstawiania się przeglądarki” z której użytkownik końcowy korzysta;
 - » ww. mechanizm polega również na wprowadzeniu maksymalnej liczby dopuszczalnych do zapamiętania zestawów ww. danych (systemu operacyjnego i przeglądarki), z których może korzystać użytkownik końcowy celem uzyskania dostępu do Serwisu logowania i Oprogramowania – liczba ta wynosi nie więcej niż 6 przeglądarek dla urządzeń stacjonarnych i 4 dla urządzeń mobilnych; wprowadzenie ww. limitu będzie skutkowało uniemożliwieniem uzyskania dostępu do Serwisu logowania i Oprogramowania po jego przekroczeniu, o czym użytkownik końcowy zostanie poinformowany bezpośrednio w Serwisie.

7. Podając adres/y e-mail, jak i dokonując zmiany adresu/ów e-mail Licencjodawca oświadcza, że:

- » odpowiednio podanie lub zmiana tego adresu nie narusza postanowień Działu III. OWU, w szczególności zaś Licencjodawca oświadcza w ten sposób, że nie umożliwia dostępu do Oprogramowania osobie trzeciej ani nie narusza innych postanowień OWU; postanowienia dotyczące tego sposobu autoryzacji i/lub Serwisu logowania nie rozszerzają zakresu uprawnień Licencjodawcy ani użytkownika końcowego wynikających z udzielonej licencji; Licencjodawca ani użytkownik końcowy nie ma prawa udostępniać Oprogramowania osobie trzeciej;
- » ma prawo każdym takim adresem dysponować, w tym ma prawo wykorzystać go w sposób określony w OWU i Zasadach korzystania, w tym wyrażać zgody, a także przyznawać Licencjodawcy uprawnienia określone w treści Umowy i OWU;
- » w przypadku podania przez Licencjodawcę adresu e-mail stanowiącego jego daną osobową, Licencjodawca oświadcza, że ma świadomość celów i zakresu przetwarzania tej danej przez Licencjodawcę; cele te i zakres określają OWU i Zasady korzystania; Licencjodawcę poucza się w takim przypadku, że wprawdzie podanie adresu e-mail jest dobrowolne, niemniej jednak niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
- » poucza się niniejszym, że Licencjodawca poprzez Serwis logowania ma dostęp do podanych w procesie rejestracji danych osobowych, a także możliwość ich poprawiania stosownie do Zasad korzystania; Zasady korzystania określają również pozostałe aspekty przetwarzania i ochrony danych osobowych przetwarzanych w Serwisie logowania;

- » w przypadku podania przez Licencjobiorcę adresu e-mail będącego daną osobową w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, Licencjobiorca oświadcza, że dana ta ma charakter danej służbowej, którą może swobodnie, w tym dla celów opisanych w OWU dysponować; w przypadku jednak podania adresu e-mail nie będącego daną służbową, Licencjobiorca zapewnia Licencjodawcę, że uzyskał zgodę użytkownika końcowego, którego ta dana dotyczy, na podanie jej Licencjodawcy i przetwarzanie w celach określonych w OWU i Zasadach korzystania i ponosi odpowiedzialność prawną związaną z brakiem takiej zgody; w przypadku cofnięcia ww. zgody na przetwarzanie ww. adresu e-mail Licencjobiorca winien natychmiast usunąć ten adres, tak, by nie był on przetwarzany wbrew woli ww. osoby; Licencjodawca zastrzega sobie możliwość usunięcia ww. adresu w podanych wyżej okolicznościach w sytuacji, gdy Licencjobiorca, mimo ich wystąpienia, tego nie uczyni;
 - » w przypadku podania adresu e-mail będącego daną osobową innej osoby niż Licencjobiorca zawierając Umowę, oświadcza jednocześnie, że przed podaniem tego adresu spełnił on obowiązek informacyjny wymagany przepisami ODO.
8. Zawierając Umowę, a jeżeli zawarcie Umowy poprzedza złożenie oferty, składając ofertę, Licencjobiorca oświadcza jednocześnie, że:
- » ma świadomość tego, że podanie adresu e-mail w ramach procedury autoryzacyjnej, w tym procesu rejestracji, i wygenerowanie dla niego hasła, umożliwi osobie dysponującej tym adresem i hasłem korzystanie z Oprogramowania; stąd też Licencjobiorca winien dbać o to, by nie przyznać statusu użytkownika końcowego osobie nieuprawnionej;
 - » ma świadomość tego, że tak długo, jak długo nie dokona zmiany danego adresu, tak długo, osoba mająca dostęp do niego i przypisanego mu hasła będzie mogła korzystać, nawet w sposób nieuprawniony, bez jego wiedzy i woli, z Oprogramowania, uniemożliwiając w takim zakresie korzystanie z niego w tym samym czasie przez Licencjobiorcę; powyższa nie ogranicza możliwości interwencji Licencjodawcy w celu przywrócenia stanu zgodnego z prawem;
 - » ma świadomość tego, że hasła przypisane do adresów e-mail podanych Licencjodawcy w ramach procedury rejestracji przez Licencjobiorcę winny być utrzymywane w tajemnicy przez Licencjobiorcę, Administratora licencji i użytkowników końcowych, pod rygorem korzystania z Oprogramowania - w miejsce Licencjobiorcy - przez inne osoby.
9. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za niemożność korzystania z przedmiotu Umowy w przypadku zapoznania się w ww. okolicznościach z loginem/loginami i hasłem/hasłami przez osobę nieuprawnioną.
10. Licencjobiorca winien zapewnić dostępność adresów e-mail podanych w ramach procedury autoryzacji jako login, w innym przypadku niemożliwe będzie dokończenie procedury rejestracji, a także wykonanie innych czynności, w tym wysyłanie wiadomości, o których mowa w OWU i Zasadach korzystania.
11. Serwis logowania może być niedostępny z przyczyn niezależnych od Licencjodawcy, a także w związku z jego modyfikacjami, konserwacją, testowaniem czy aktualizowaniem, przez okres nie dłuższy jednak niż pięćdziesiąt godzin miesięcznie.
12. Na podane adresy e-mail Administratora licencji i użytkowników końcowych Licencjodawca może wysyłać w okresie obowiązywania licencji na Oprogramowanie informacje i komunikaty dotyczące Oprogramowania, w tym tzw. alerty dot. niektórych nowych danych wprowadzanych do Niego, a także inne informacje określone w treści OWU lub dozwolone przepisami prawa

4. Postanowienia końcowe

1. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody związane z brakiem możliwości skorzystania z przedmiotu Umowy, w tym danego Programu, spowodowane:
- » niedokonaniem rejestracji użytkowników końcowych w Serwisie logowania/Oprogramowaniu;
 - » niepodaniem adresu e-mail wymaganego do autoryzacji (tudzież podaniem nieprawidłowego adresu);
 - » usunięciem profilu (konta) z Serwisu logowania/Oprogramowania przez użytkownika końcowego, Administratora licencji lub Licencjobiorcę;
 - » podaniem nieprawdziwych danych w procesie rejestracji, w tym wadliwego adresu e-mail lub takiego adresu, do którego użytkownik końcowy, któremu zostało przez Licencjobiorcę przypisane dane stanowisko lub sam Licencjobiorca nie ma dostępu;
 - » niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem operacji logowania, jeśli spowodowane zostało to wadą tele-

transmisyjną, techniczną, awarią urządzeń lub przerwaniem połączenia, lub z innych przyczyn niezależnych od Licencjodawcy;

- » będących rezultatem korzystania przez Licencjobiorcę i użytkowników końcowych z Serwisu logowania/Oprogramowania.
2. Licencjobiorca jest zobowiązany do zapoznania Administratora licencji i każdego użytkownika końcowego z Działem VIII. OWU (i aktualnymi Zasadami korzystania, o ile przedmiotem Umowy jest Oprogramowanie zabezpieczone Serwisem logowania).

VI. Wynagrodzenie Licencjodawcy

1. O ile Strony wyraźnie nie postanowią inaczej, wszystkie realizowane przez Licencjodawcę na rzecz Licencjobiorcy na podstawie Umowy i OWU świadczenia, tj. zarówno udzielenie licencji, jak i inne świadczenia tamże określone, są odpłatne.
2. Jeżeli Strony nie określiły wynagrodzenia Licencjodawcy w innej wysokości, to oznacza to, iż Licencjobiorca godzi się na zastosowanie przez Licencjodawcę wynagrodzenia wynikającego z cennika obowiązującego u Licencjodawcy w dacie zawarcia Umowy (a jeżeli zawarcie Umowy zostało poprzedzone złożeniem zamówienia lub jeśli dochodzi do zamówienia dodatkowych usług w toku okresu abonamentowego - w dacie złożenia zamówienia przez Licencjobiorcę), zamieszczonego na doręczonej mu fakturze VAT lub fakturach VAT (ustalenia w oparciu o ceny katalogowe, bez uwzględniania promocji czy akcji specjalnych).
3. Licencjobiorca winien uiścić Licencjodawcy wynagrodzenie w terminie przez Strony umówionym. Jeżeli Strony nie postanowiły zgodnie inaczej, wynagrodzenie winno zostać uiszczone jednorazowo, w terminie podanym na fakturze VAT wystawionej przez Licencjodawcę. Alternatywnie względem płatności jednorazowej, o której mowa w zdaniu drugim niniejszego pkt 3. Umowa może określać płatność miesięczne, kwartalne (rozumianych jako trzy kolejno następujące po sobie miesiące), półroczne (rozumiane jako sześć kolejno następujących po sobie miesięcy) albo płatności co roku, a w braku ustalenia ww. częstotliwości przyjmuje się, że Strony określiły płatności miesięczne.
4. W każdym przypadku wynagrodzenie jest płatne przelewem na rachunek bankowy Licencjodawcy wskazany w treści faktury VAT, a doręczenie faktury VAT Licencjobiorcy jest jednoznaczne, nawet w braku stosownej formuły wezwania, z wezwaniem go do zapłaty kwoty, na którą opiewa w terminie wskazanym w jej treści.
5. **Postanowienia dotyczące waloryzacji wynagrodzenia:** W przypadku zawarcia Umowy odnawialnej wynagrodzenie należne Licencjodawcy od Licencjobiorcy zgodnie z Umową ulega podwyższeniu w każdym kolejnym rocznym okresie abonamentowym, począwszy od drugiego okresu abonamentowego, o wskaźnik waloryzacji wynagrodzenia. Wskaźnik waloryzacji wynagrodzenia jest ustalany przez Licencjodawcę w wysokości mieszczącej się pomiędzy 7 % (słownie: siedem procent) wartości wynagrodzenia netto ustalonego w Umowie a rocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w danym roku obowiązywania Umowy, o ile ten drugi wskaźnik jest wyższy niż ww. 7 %. W sytuacji, gdy roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w danym roku obowiązywania Umowy jest niższy niż ww. 7 %, Licencjodawca ustala wskaźnik na poziomie ww. 7 %.
6. Waloryzacja wynagrodzenia jest dokonywana raz w roku, w pierwszym miesiącu każdego kolejnego okresu abonamentowego, na podstawie wyżej wskazanego pkt 5. i jest skuteczna już w tym miesiącu, w którym została dokonana. Podstawą waloryzacji wynagrodzenia jest wartość wynagrodzenia umownego należnego Licencjodawcy w okresie abonamentowym bezpośrednio poprzedzającym okres, w którym waloryzacja jest dokonywana.
7. Jednocześnie zastrzega się, że:
 - » do podwyższenia wynagrodzenia w drodze waloryzacji nie stosuje się pkt 8. poniżej dotyczącego zmiany wynagrodzenia; podwyższenie to następuje wprost na podstawie pkt 5. powyżej;
 - » waloryzacja wynagrodzenia dokonana w sposób opisany w pkt 5. powyżej nie stanowi zmiany Umowy ani OWU i nie uprawnia Licencjobiorcy do wypowiedzenia Umowy;
 - » jeżeli nastąpiło podwyższenie stawki podatku od towarów i usług, o który zgodnie z przepisami prawnymi powiększone winno być wynagrodzenie wynikające z Umowy podlegające waloryzacji stosownie do zasad określonych w pkt 5., Licencjodawca ma prawo zastosować stawkę podatku od towarów i usług, która wskazana została na wystawionej przez niego fakturze VAT (tj. stawkę podatku od towarów i usług z daty wystawienia faktury VAT) niezależnie od tego, co zostało wpisane w treści Umowy i/lub zamówienia.

8. Niezależnie od postanowień pkt 5. powyżej, Licencjodawca ma prawo do zmiany wynagrodzenia należnego od Licencjobiorcy z tytułu realizacji Umowy na jego rzecz. W każdym przypadku powzięcia zamiaru zmiany ww. wynagrodzenia lub którejś z jego składowych Licencjodawca prześle Licencjobiorcy ofertę obejmującą proponowaną nową wysokość wynagrodzenia. Oferta może zostać przesłana elektronicznie (na ostatnio podany przez Licencjobiorcę adres poczty elektronicznej). Jeżeli Licencjobiorca nie godzi się na proponowaną zmianę wynagrodzenia ma obowiązek przesłać Licencjodawcy oświadczenie w tym zakresie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia ww. oferty. W przypadku zachowania ww. terminu przyjmuje się, że oferta nie wiąże Stron (tzn. wynagrodzenie Licencjodawcy jest należne w dotychczasowej wysokości). Jeżeli jednak Licencjobiorca nie złoży oświadczenia braku zgody na ofertę w ww. terminie, takie zachowanie stanowi w świetle OWU przyjęcie oferty Licencjodawcy bez żadnych zastrzeżeń, a wynagrodzenie za następujące, po dacie doręczenia ww. oferty, okresy płatności przyjęte w Umowie, jest płatne w wysokości określonej doręczoną Licencjobiorcy ww. ofertą obejmującą zmienione wynagrodzenie. Oferta może określić także inny moment wejścia w życie wynagrodzenia w zmienionej wysokości (wynagrodzenie to jednak nie może być podwyższone za okresy płatności już minione); wówczas, wynagrodzenie w takiej wysokości będzie płatne od daty określonej w ofercie aż do momentu jego ewentualnej zmiany w sposób określony w OWU. Podkreśla się, iż opisanego w niniejszym pkt 8. trybu zmiany wynagrodzenia nie stosuje się do przypadku podwyższenia wynagrodzenia w trybie opisanym w pkt 5. powyżej.
9. W przypadku opóźnienia Licencjobiorcy w płatności wynagrodzenia, także gdy opóźnienie dotyczy płatności danej raty lub części wynagrodzenia (o ile płatność została rozłożona na odpowiednio raty lub części) Licencjodawca ma - w każdej takiej sytuacji - prawo wstrzymać się z realizacją swoich świadczeń na rzecz Licencjobiorcy, bez konieczności wezwania Licencjobiorcy do zapłaty. Zastrzega się jednocześnie, że we wszystkich podanych wyżej przypadkach Licencjodawcy jest należne wynagrodzenie całkowite za cały okres abonamentowy, także, gdy przez część tego okresu, z przyczyn o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, Licencjodawca świadczeń nie realizował.
10. Nadto, w przypadku opóźnienia Licencjobiorcy w płatności wynagrodzenia, także gdy opóźnienie dotyczy płatności danej raty lub części wynagrodzenia (o ile płatność została rozłożona na odpowiednio raty lub części) Licencjodawca ma - w każdej takiej sytuacji - prawo do poinformowania o braku płatności bezpośrednio poprzez komunikaty zawarte w Oprogramowaniu lub poprzez skierowanie informacji e-mailowej do Administratora licencji.
11. Jeżeli zapłata ceny na rzecz Licencjodawcy zostanie rozłożona na raty lub części, Strony przyjmują, iż w przypadku opóźnienia w zapłacie danej odpowiednio raty lub części, z upływem terminu jej płatności, pozostałe odpowiednio raty lub części stają się natychmiast wymagalne. Licencjodawca nie jest zobowiązany do informowania Licencjobiorcy co do wystąpienia skutku, o którym wyżej mowa.
12. Strony zgodnie ustalają, że dla potrzeb podatku dochodowego od osób prawnych Licencjodawcy usługi stanowiące przedmiot Umowy realizowane przez Licencjodawcę na rzecz Licencjobiorcy stosownie do OWU będą rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych, przy czym - o ile Strony w Umowie nie postanowiły inaczej - końcem każdego miesięcznego okresu rozliczeniowego jest dzień, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - okres rozliczeniowy kończy się w ostatnim dniu tego miesiąca. Powyższe postanowienie dot. okresów rozliczeniowych nie ma wpływu na ustalony przez Strony lub stosownie do nin. Działu - termin lub terminy płatności; termin ten może lub terminy te mogą być ustalone inaczej aniżeli okresy rozliczeniowe, w szczególności Strony mogą ustalić jednorazową płatność.
13. W przypadku przeprowadzania przez Licencjodawcę akcji promocyjnej, w ramach której zostaną zaoferowane Licencjobiorcy świadczenia promocyjne, zwane dalej „świadczeniami promocyjnymi”, w szczególności zaś polegające na tym, iż:
 - » świadczenia realizowane w ramach określonej części okresu abonamentowego zostaną zaoferowane jako tzw. „gratis” (lub też określone analogiczną do tego pojęcia, a właściwą celom marketingowym, formułą) lub też
 - » część świadczeń będzie oferowana w formule „gratis” lub analogicznej, należy przyjąć, że wszystkie takie świadczenia promocyjne (które de facto oznaczają obniżenie ceny w stosunku do ceny katalogowej) są objęte wynagrodzeniem Licencjodawcy, a zatem mają charakter odpłatny stosownie do zasady wyrażonej w pkt 1. powyżej, nawet jeżeli nie zostały wyróżnione w dokonanej kalkulacji tego wynagrodzenia lub też zostały potraktowane także jako tzw. gratis lub analogicznie.

(Podkreśla się jednocześnie, że o ile z OWU akcji promocyjnej, tudzież innych materiałów określających zasady jej przeprowadzenia nie wynika nic innego, każda taka akcja ma na celu zwiększenie sprzedaży Licencjodawcy w ogóle, sprzedaży określonej grupy jego produktów lub określonego produktu lub sprzedaży w określonej grupie klientkiej).

14. Jednocześnie zastrzega się, że zawarcie Umowy i akceptacja OWU oznacza również akceptację faktur elektronicznych, tj. wyrażenie zgody przez Licencjobiorcę na wystawianie i dostarczanie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami Działu VIa. „**Zasady przesyłania lub udostępniania faktur elektronicznych**”. Jeśli zatem Licencjobiorca nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych winien zaznaczyć to przy zawieraniu Umowy, a Umowa wówczas powinna zawierać postanowienia dotyczące wystawiania faktur na innych zasadach, przez Strony określonych. Brak takich wyraźnych, odmiennych postanowień w Umowie oznacza ww. zgodę Licencjobiorcy na faktury elektroniczne na zasadach opisanych w Dziale VIa. OWU.

VIa. Zasady przesyłania lub udostępniania faktur elektronicznych

1. Postanowienia ogólne

1. Dla potrzeb niniejszego Działu i Zasad przesyłania lub udostępniania faktur elektronicznych przyjmuje się następujące definicje:
 - » Licencjodawca nazywany jest „Wystawcą”, zaś Licencjobiorca nazywany jest „Nabywcą” i jest rozumiany jako osoba fizyczna, osoba prawna a oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy przyznają zdolność prawną, której Wystawca w związku z zawarciem Umowy ma obowiązek wystawić fakturę;
 - » Odbiorca faktury to upoważniona przez Nabywcę osoba fizyczna, na której adres Wystawca będzie przysyłał faktury elektroniczne, przy czym Nabywca będący osobą fizyczną może być jednocześnie Odbiorcą faktury;
 - » faktura elektroniczna - faktura w formie elektronicznej wystawiona przez Wystawcę i otrzymana przez Nabywcę w dowolnym formacie elektronicznym. Przez fakturę należy też rozumieć duplikat faktury;
 - » przesyłanie – wysyłanie przez Wystawcę faktury elektronicznej na adres; adres – podany przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury adres poczty elektronicznej, na który Wystawca będzie przysyłał faktury elektroniczne; udostępnienie – umożliwienie Nabywcy zapoznanie się z treścią faktury elektronicznej, w tym jej wyświetlenie na ekranie urządzenia elektronicznego oraz zapisanie jej na materialnym nośniku informacji;
 - » Konto Nabywcy – indywidualne konto Nabywcy stanowiące wyodrębnioną część systemu teleinformatycznego Wystawcy, za pośrednictwem którego Wystawca może udostępniać Nabywcy faktury elektroniczne;
 - » Usługa – usługa polegająca na przesyłaniu lub udostępnianiu przez Wystawcę Nabywcy faktur elektronicznych;
 - » aktywacja – akceptacja Usługi przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury działającego w imieniu Nabywcy;
 - » ustawa - ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. W sprawach nieuregulowanych w nin. Dziale zastosowanie mają przepisy ustawy. Nin. Dział nie dotyczy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, których przesyłanie jest regulowane przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Domniemywa się, że osoba, która w imieniu Nabywcy dokonuje aktywacji, jest do tego w pełni uprawniona i dokonanie aktywacji przez tę osobę pociąga za sobą dla Nabywcy wszelkie skutki związane z tą aktywacją.
4. Z tytułu aktywacji i korzystania z Usługi Wystawca nie pobiera od Nabywcy żadnych dodatkowych opłat.
5. Dokonanie aktywacji jest równoznaczne z uchyleniem obowiązku wystawiania przez Wystawcę i przesyłania Nabywcy faktur w formie papierowej.
6. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień nin. Działu aktywacja może nastąpić w dowolny sposób, w szczególności poprzez złożenie przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury w formie elektronicznej lub pisemnej albo ustnej oświadczenia o akceptacji OWU (i tym samym nin. Działu), przy czym w przypadku, gdy oświadczenie takie jest składane pracownikowi Wystawcy lub osobie, która reprezentuje Wystawcę, poczytuje się, że oświadczenie zostało złożone Wystawcy. Z chwilą otrzymania przez Wystawcę ww. oświadczenia jest on uprawniony do świadczenia Usługi.
7. Aktywacja nie wyłącza prawa Wystawcy do dostarczania Nabywcy faktur oraz duplikatów faktur w formie papierowej.
8. Wystawca może przysyłać na adres wiadomości elektroniczne dotyczące płatności obciążających Nabywcę w związku z nabyciem towarów lub usług.

2. Przesyłanie faktur elektronicznych

1. Aktywacja w zakresie przesyłania faktur elektronicznych może dotyczyć faktur elektronicznych wystawianych przez Wystawcę w związku z konkretną Umową (zwana dalej „zgodą jednorazową”) lub wystawianych przez Wystawcę w związku ze wszystkimi Umowami zawieranymi pomiędzy Wystawcą i Nabywcą (zwana dalej „zgodą stałą”).
2. Zgoda jednorazowa nie może zostać udzielona za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie <https://borg.wolterskluwer.pl/Form/GetInvoiceFeedbackForm>, który służy wyłącznie do udzielania zgód stałych.
3. Jeżeli aktywacji dokonuje Odbiorca faktury domniemywa się, że został On umocowany do dokonania aktywacji przez Nabywcę. Dokonanie aktywacji przez Odbiorcę faktury jest równoznaczne z jej dokonaniem przez Nabywcę.
4. Aktywacja w zakresie przesyłania faktur elektronicznych wymaga wskazania przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury w trakcie aktywacji, adresu, na który Wystawca będzie przysyłał faktury elektroniczne.
5. Wystawca zastrzega sobie prawo weryfikacji poprawności adresu wskazanego przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury.
6. W przypadku, gdy adres stanowiąc będzie daną osobową osoba dokonująca aktywacji z chwilą wskazania takiego adresu oświadcza, że jest uprawniona do przetwarzania danej osobowej oraz że wyraża zgodę na korzystanie z adresu dla potrzeb świadczenia Usługi przez Wystawcę.
7. Przesłanie przez Wystawcę faktury elektronicznej na adres wskazany w trakcie aktywacji oznacza jej otrzymanie przez Nabywcę.
8. Faktura elektroniczna będzie przesyłana nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od chwili jej wystawienia przez Wystawcę.
9. Faktura elektroniczna będzie przesyłana jako załącznik do wiadomości elektronicznej wysłanej na adres. Ww. wiadomości elektroniczne wysyłane są z adresu poczty elektronicznej: faktura@wolterskluwer.pl. Wystawca jest uprawniony do zmiany ww. adresu poczty elektronicznej poprzez podanie nowego adresu na stronie internetowej pod adresem www.pomoc.wolterskluwer.pl.
10. Wystawca nie ponosi odpowiedzialności za nieotrzymanie faktury elektronicznej, jeżeli jest ono spowodowane z przyczyn niezależnych od Wystawcy, w szczególności jeżeli jest ono skutkiem: podania w trakcie aktywacji nieprawidłowego lub nieistniejącego adresu; utraty prawa korzystania z adresu; zakwalifikowania jako spam wiadomości elektronicznej, do której załączona została faktura elektroniczna, przez system informatyczny, z którego korzysta Nabywca lub Odbiorca faktury; braku dostępu Nabywcy lub Odbiorcy faktury do połączenia internetowego; przypadkowego usunięcia wiadomości elektronicznej, do której załączona została faktura elektroniczna; nieuzasadnionego uznania załącznika zawierającego fakturę elektroniczną za zarażony wirusem komputerowym.
11. Nieotrzymanie faktury elektronicznej przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury z przyczyn wskazanych w ust. 10 powyżej nie zwalnia Nabywcy z obowiązku zapłaty należności wynikającej z nabycia przez Nabywcę towarów lub usług.
12. W przypadku, gdy Nabywca lub Odbiorca faktury nie otrzyma faktury elektronicznej w terminie wskazanym w pkt 8, powinien niezwłocznie zgłosić tę okoliczność Wystawcy na adres poczty elektronicznej obsługa.klienta@wolterskluwer.pl lub telefonicznie pod numer 48 22 535 88 00.

3. Udostępnianie faktur elektronicznych

1. Aktywacja w zakresie udostępniania faktur elektronicznych wymaga posiadania przez Nabywcę Konta Nabywcy. Warunki zakładania Konta Nabywcy i korzystania z tego Konta zawierają Zasady korzystania.
2. Faktura elektroniczna udostępniana będzie za pośrednictwem Konta Nabywcy przez okres nie dłuższy niż 365 dni liczony od dnia jej wystawienia przez Wystawcę. Po upływie ww. okresu faktura elektroniczna jest archiwizowana i nie będzie udostępniana Nabywcy.
3. Wystawca może z przyczyn technicznych lub z innych przyczyn niezależnych od Wystawcy zawiesić udostępnianie faktur elektronicznych lub ograniczyć dostęp do faktur elektronicznych.
4. W przypadku utraty przez Nabywcę prawa do korzystania z Konta Nabywcy, Wystawca ma prawo zaprzestać udostępniania Nabywcy faktur elektronicznych. W takim przypadku Nabywca przed utratą prawa do korzystania z Konta Nabywcy zobowiązany jest pobrać faktury elektroniczne z Konta Nabywcy. Jeżeli Nabywca tego nie uczyni nie może żądać od Wystawcy dostarczenia mu faktur elektronicznych lub faktur w formie papierowej.

5. W przypadku, gdy wraz z Usługą w zakresie udostępniania faktur elektronicznych Nabywca dokona aktywacji w zakresie przesyłania faktur elektronicznych, uznaje się, że adres poczty elektronicznej, który Nabywca podał w trakcie założenia lub korzystania z Konta Nabywcy, stanowi adres w rozumieniu nin. Działu. Nabywcy w trakcie aktywacji w zakresie przesyłania faktur elektronicznych przysługuje jednak prawo do wskazania Wystawcy innego adresu, na który Wystawca będzie przysyłał faktury elektroniczne. Do adresu tego będą mieć odpowiednie zastosowanie postanowienia pkt 5-12 powyżej i pkt 4 poniżej.

4. Zmiana adresu i cofnięcie aktywacji

1. Nabywcy i Odbiorcy faktury przysługuje prawo zgłoszenia Wystawcy zmiany adresu wskazanego w trakcie aktywacji. Zgłoszenie zmiany adresu następuje wyłącznie za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie pod adresem <https://borg.wolterskluwer.pl/Form/GetInvoiceFeedbackForm>
2. Zgłoszenie zmiany adresu w sposób inny niż wskazany w ust. 1 jest bezskuteczne i upoważnia Wystawcę do przesyłania faktur elektronicznych wyłącznie na adres, który miał podlegać zmianie.
3. W przypadku, gdy Nabywca lub Odbiorca faktury prześle Wystawcy prawidłowo wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 1 wówczas Wystawca zobowiązany jest przysyłać faktury elektroniczne na zmieniony adres nie wcześniej niż po upływie 3 dni roboczych od dnia doręczenia formularza.
4. Do zmienionego adresu zastosowanie mają odpowiednio postanowienia powyższe Zasad (nin. Działu).
5. Aktywacja w zakresie przesyłania faktur elektronicznych wystawianych przez Wystawcę w związku z zawarciem konkretnej Umowy nie może zostać cofnięta przez Nabywcę lub Odbiorcę faktury.
6. Z zastrzeżeniem pkt 5. powyżej Nabywcy przysługuje prawo złożenia oświadczenia o cofnięciu aktywacji. Złożenie oświadczenia następuje wyłącznie za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie pod adresem: <https://borg.wolterskluwer.pl/Form/GetInvoiceFeedbackForm>.
7. Złożenie oświadczenia w sposób inny niż wskazany powyżej jest bezskuteczne i upoważnia Wystawcę do dalszego przesyłania faktur elektronicznych na adres podany podczas aktywacji i/lub do udostępniania faktur elektronicznych za pośrednictwem Konta Nabywcy.
8. W przypadku, gdy Nabywca prześle Wystawcy prawidłowo wypełniony formularz, o którym mowa powyżej wówczas Wystawca zobowiązany jest zaprzestać świadczenia całej Usługi lub Usługi w odpowiednim zakresie po upływie 3 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym formularz został doręczony Wystawcy.
9. W przypadku cofnięcia akceptacji na świadczenie Usługi w zakresie udostępniania faktur elektronicznych stosuje się postanowienia pkt 3 ppkt 4 zdanie drugie powyżej.

VII. Odpowiedzialność Licencjodawcy. Siła wyższa.

1. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych (z zastrzeżeniem zwłaszcza postanowień art. 473 § 2 k.c. oraz pkt 9. Działu IX OWU) wyłącza się odpowiedzialność Licencjodawcy za wszelkie skutki związane z korzystaniem z Oprogramowania i towarzyszącego jej sprzętu dodatkowego, o ile stanowi przedmiot Umowy, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności jego użytkowania, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad udostępnianego przez Licencjodawcę Licencjodawcy oprogramowania. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności obowiązuje także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, niezależnie od tego, w jakim trybie doszło do jej rozwiązania czy wygaśnięcia.
2. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, wyłącza się odpowiedzialność Licencjodawcy z tytułu rękojmi za wady/usterki przedmiotu Umowy, niezależnie od ich charakteru.
3. Licencjodawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, o charakterze nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec, nawet przy zachowaniu najwyższego stopnia staranności. W szczególności takimi zdarzeniami są w rozumieniu OWU powódzie, trzęsienia ziemi, wojna, strajki, okresy stanów nadzwyczajnych, zarządzenia władz.

4. Każda ze Stron winna poinformować drugą stronę o okolicznościach siły wyższej, niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o nich, a jeżeli z powodu siły wyższej nie byłoby to możliwe, niezwłocznie po ustaniu tych okoliczności oraz dołożyć wszelkich starań w celu usunięcia skutków działań siły wyższej dla wykonywania zobowiązań zaciągniętych w Umowie.

VIII. Obowiązki Umowy

1. O ile Strony zgodnie nie postanowiły inaczej, Umowa jest zawarta na czas oznaczony równy okresowi abonamentowemu, z zastrzeżeniem Umowy w wariantcie odnawialnym. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy może nastąpić tylko w okolicznościach opisanych w obowiązujących przepisach prawnych i na zasadach tamże wskazanych lub w okolicznościach wskazanych w OWU.
2. W przypadku, gdy Umowa została zawarta w wariantcie odnawialnym, okres obowiązywania Umowy (i objętych nią licencji) jest równy pierwszemu okresowi abonamentowemu wskazanemu w Umowie i po upływie tego okresu ulega automatycznemu przedłużeniu na następny okres abonamentowy wynoszący dwanaście kolejno następujących po sobie miesięcy (automatyczne przedłużenie okresu abonamentowego) oraz przedłużeniu na kolejne, dwunastomiesięczne okresy abonamentowe.
3. Licencjodawca ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia jeśli podjął decyzję o wycofaniu Oprogramowania ze swojej oferty handlowej.
4. Nadto, Licencjodawca ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków:
 - a. Licencjodawca naruszył w sposób rażący postanowienia OWU;
 - b. Licencjodawca naruszył prawa autorskie majątkowe do Oprogramowania lub inne prawa quasi wyłączne przysługujące Licencjodawcy do niego;
 - c. Licencjodawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia Licencjodawcy, a okres opóźnienia przekracza 30 (trzydzieści) dni;rozwiązanie Umowy w trybie opisanym w pkt a. i b. powyżej winno, pod rygorem jego bezskuteczności, poprzedzać wezwanie Licencjodawcy do dostarczenia przedmiotu Umowy i wyznaczenie mu w tym celu dodatkowego terminu.
5. Licencjodawca ma prawo rozwiązać Umowę:
 - a. w sytuacjach opisanych w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawnych.
 - b. za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Licencjodawca, wbrew postanowieniom Umowy i/lub OWU nie udostępnił/nie dostarczył mu Oprogramowania, gdy okres zwłoki przekroczył 30 (trzydzieści) dni roboczych;rozwiązanie Umowy w trybie opisanym w pkt b. powyżej winno, pod rygorem jego bezskuteczności, poprzedzać wezwanie Licencjodawcy do dostarczenia przedmiotu Umowy i wyznaczenie mu w tym celu dodatkowego terminu.
6. Nadto, w przypadku zawarcia Umowy w wariantcie odnawialnym, Licencjodawca ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem, złożonym Licencjodawcy w formie pisemnej nie później niż na 2 (dwa) miesiące przed końcem bieżącego okresu abonamentowego; w przypadku złożenia ww. wypowiedzenia w terminie Umowa ulega rozwiązaniu z końcem bieżącego okresu abonamentowego; opisany w powyższym zdaniu tryb rozwiązania Umowy ma zastosowanie wyłącznie do wariantu odnawialnego i tylko na warunkach tu określonych; nie można z powyższego domniemywać ani wyprowadzać po stronie Licencjodawcy jakichkolwiek dodatkowych uprawnień.

IX. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

Licencjodawca może pełnić w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z zawartą Umową zarówno rolę administratora danych osobowych (o czym traktuje pkt A. poniżej), jak i rolę podmiotu przetwarzającego (tj. tzw. processora, o czym traktuje pkt B. poniżej). O tym, jaką rolę Licencjodawca pełni w odniesieniu do ww. danych osobowych decyduje wiele czynników, w tym kategorie danych osobowych i okoliczności przetwarzania; w każdym razie jednak Licencjodawca może być administratorem danych osobowych tylko wówczas, jeśli to on decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, a to co do zasady nie ma zastosowania w przypadku danych osobowych wprowadzanych przez Licencjodawcę lub Jednostkę organizacyjną do Oprogramowania i przechowywanych tamże – względem tego rodzaju danych Licencjodawca pełni rolę processora (szczegółowe informacje w tym zakresie określone zostały w pkt B. niniejszego Działu).

A. Dane osobowe przetwarzane przez Licencjodawcę jako administratora danych osobowych

1. Licencjodawca jest administratorem danych osobowych podanych przez Licencjodawcę celem zawarcia Umowy, tj.:
 - » imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, numer faksu, adres siedziby lub zamieszkania, numer rachunku bankowego – dotyczące Licencjodawcy będącego osobą fizyczną,
 - » imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres zamieszkania – dotyczące osoby kontaktowej wskazanej przez Licencjodawcę,
 - » imiona, nazwiska i adresy e-mail Administratora licencji i użytkowników końcowych – w zakresie w jakim Licencjodawca przetwarza ww. dane osobowe w charakterze administratora danych, tj. na potrzeby rozliczeń z Licencjodawcą czy zabezpieczenia roszczeń;
 - » informacje o częstotliwości i sposobie korzystania z Oprogramowania.
2. Licencjodawca przetwarza ww. dane osobowe jako administrator danych wyłącznie w zgodzie z prawem, w tym wyłącznie w przypadkach, gdy i w takim zakresie, w jakim spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest Licencjodawca jako osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy, w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby Licencjodawcy będącego osobą fizyczną, numer telefonu i adres e-mail Licencjodawcy lub Administratora licencji, dane związane z zapłatą wynagrodzenia wynikającego z Umowy należnego Licencjodawcy;
 - b. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Licencjodawcy jako administratorze danych;
 - c. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, przy czym przetwarzanie na tej podstawie odbywa się pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody od ww. osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w celu e-mail marketingu (adres e-mail) lub telemarketingu (numer telefonu);
 - d. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Licencjodawcę jako administratora danych, w szczególności w zakresie rozwoju Oprogramowania, dochodzenia roszczeń lub marketingu bezpośredniego produktów własnych.

B. Dane osobowe objęte powierzeniem przetwarzania (gdy Licencjodawca pełni rolę processora)

1. Licencjodawca może przetwarzać również dane osobowe powierzone mu do przetwarzania przez Licencjodawcę lub Jednostkę organizacyjną (jako administratora danych osobowych lub powierzającego) w celu realizacji Umowy i w zakresie do tego niezbędnym, co obejmuje w szczególności dane osobowe zawarte w bazie danych Oprogramowania. Stanowi to przetwarzanie danych na udokumentowane polecenie administratora danych/podmiotu przetwarzającego.
2. Przetwarzanie powierzonych danych jest uwarunkowane sposobem udostępnienia Oprogramowania i może nastąpić:
 - » albo wyłącznie w zakresie ograniczonym do realizacji świadczeń pomocniczych, jeśli ich realizacja wymaga powierzenia (w przypadku Oprogramowania zainstalowanego u Licencjodawcy), poprzez tzw. dostęp zdalny

za pomocą bezpiecznego połączenia online lub poprzez przekazanie zaszyfrowanej kopii bazy danych przez Licencjobiorcę celem jej naprawy przez Licencjodawcę, lub poprzez przekaz telefoniczny i utrwalenie rozmowy,

- » albo w pełnym zakresie realizacji świadczeń objętych Umową, w tym przechowywania danych osobowych na serwerze wykorzystywanym przez Licencjodawcę do realizacji Umowy (gdy Oprogramowanie jest udostępniane Licencjobiorcy z ww. serwera).

3. Dla potrzeb umowy powierzenia, o której mowa w pkt 4. poniżej, przyjmuje się, że:

- a. kategorii osób, których dane mogą być objęte powierzeniem przetwarzania w związku z realizacją Umowy i korzystaniem z Oprogramowania obejmują: i) pracowników Licencjobiorcy lub Jednostki organizacyjnej, jego zleceńbiorców, etc.; ii) rodziców lub opiekunów prawnych, a także uczniów lub innych podopiecznych, o ile dane Oprogramowanie przeznaczone jest do przechowywania tego rodzaju danych; iii) pozostałe osoby fizyczne, które korzystają lub mogą mieć w świetle Umowy i OWU dostęp do Oprogramowania; iv) kontrahentów Licencjobiorcy lub Jednostki organizacyjnej korzystającej z Oprogramowania;
- b. kategorii danych osobowych objętych powierzeniem, o którym mowa w pkt 2. powyżej określa Dokumentacja Oprogramowania, jednak dla potrzeb umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w pkt 4. poniżej, określa się je również, osobno dla poszczególnych rodzajów Oprogramowania, w pkt 12. poniżej. Dodanie nowych kategorii danych podyktowane zmianami Oprogramowania, czy wprowadzenie nowego rodzaju Oprogramowania i kategorii z nim związanych, nie stanowi zmiany OWU, ale wymaga notyfikacji na stronie www. i na adres e-mail Licencjobiorcy, a w przypadku kiedy zmiana dotyczy umów powierzenia obowiązujących w czasie, kiedy dokonano zmiany, brak sprzeciwu Licencjobiorcy lub Jednostki organizacyjnej (jako administratora danych lub powierzającego), który można wyrazić w formie pisemnej w terminie 14 (czternaście) dni od dnia dokonania zmiany, poczytuje się za jej przyjęcie.

4. W przypadkach opisanych w pkt 1-3. powyżej postanowienia pkt B. niniejszego Działu OWU stanowią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zawieraną między Licencjobiorcą jako administratorem danych osobowych objętych powierzeniem a Licencjodawcą jako podmiotem przetwarzającym. Oznacza to w szczególności, że dla wypełnienia obowiązków określonych przepisami ODO nie jest wymagane zawarcie przez Strony odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Licencjodawca zawrze jednak taką umowę z Licencjobiorcą wg wzoru Licencjodawcy w każdym przypadku, gdy okaże się to niezbędne.

5. Jednocześnie Licencjobiorca jako powierzający oświadcza, że godzi się na to, by Licencjodawca – w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń opisanych w pkt 2 powyżej – korzystał z podmiotów trzecich będących jego podwykonawcami i w tym zakresie upoważnił je do dostępu do ww. danych osobowych objętych powierzeniem lub, o ile będzie to konieczne, dokonał dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych objętych powierzeniem (tzw. podpowierzenie), wyłącznie jednak w zakresie niezbędnym do realizacji ww. świadczeń. Licencjodawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Licencjobiorcy do przedstawiania listy ww. podmiotów, przy czym wskazuje się, że podmiotami tymi są:

- » dostawca powierzchni serwerowej (nazwa: T-Mobile Polska S.A., miejsce przetwarzania danych: Polska);
- » dostawca platformy do przeprowadzania szkoleń online, o których mowa w Dziale IV. C pkt 1.7. OWU (miejsce przetwarzania danych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego);
- » IMMOQUEE Polska Sp. z o.o. oraz Prosper Polska Sp. z o.o. w zakresie przetwarzania danych na potrzeby obsługi klienta, w tym zgłoszeń reklamacyjnych (infolinia, helpdesk);
- » spółki z grupy kapitałowej Wolters Kluwer zajmujące się obsługą informatyczną Licencjodawcy, posiadające siedzibę i przetwarzające dane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

6. Zmiana ww. podmiotów nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga notyfikacji Licencjobiorcy i staje się skuteczna pod warunkiem braku wyrażenia przezeń sprzeciwu, w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia dokonania ww. notyfikacji.

7. Licencjodawca działając jako podmiot przetwarzający na podstawie udokumentowanego w niniejszych OWU polecenia podmiotu powierzającego obowiązany jest spełnić wszystkie obowiązki określone przepisami ODO, w tym:

- a. zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności

ści zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem; w szczególności w ramach technicznych i organizacyjnych środków ochrony wskazuje się, że:

- a1. Licencjodawca posiada i/lub stosuje:
 - » odpowiednie systemy autoryzacyjne zarówno do Oprogramowania, jak i systemów produkcyjnych i innego rodzaju tzw. systemów back-office utrzymywanych w swoim przedsiębiorstwie, zapewniających poziom ochrony danych osobowych, w tym opierające się na następujących zasadach: i) stosowaniu haseł o podwyższonym stopniu skomplikowania, z systemami cyklicznego wymuszania zmiany hasła; ii) stosowaniu autoryzacji zindywidualizowanej (niedopuszczalne są hasła dla grupy użytkowników); iii) rejestrowaniu ruchu w systemach informatycznych;
 - » ewidencje imiennych upoważnień dostępu do przetwarzania danych osobowych dla swoich pracowników i współpracowników i oświadczenia o zachowaniu danych w poufności;
 - » fizyczne i cyfrowe środki zabezpieczeń technicznych serwerów i innych miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe;
 - » systemy szyfrowania połączeń internetowych i szyfrowania bazy danych (SSL, TLS, IPsec);
 - » polityki bezpieczeństwa informatycznego (IT), polityki korzystania z systemów informatycznych, regulamin ochrony danych osobowych, politykę ochrony danych osobowych; procedurę reagowania na zgłoszenia podmiotów danych; procedurę postępowania z danymi osobowymi zapisanymi na nośnikach lub dostępnymi w formie zdalnego dostępu; procedurę ciągłości działania, politykę retencji danych, a także inne dokumenty i polityki;
- a2. Licencjodawca zapewnia systematyczne szkolenia z zakresu ochrony danych, w tym danych osobowych, przeznaczone dla kadry zaangażowanej w realizację Umowy;
- a3. Licencjodawca poddaje się audytom ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa systemów informatycznych;
- a4. Licencjodawca prowadzi odpowiednie rejestry wymagane przepisami RODO, w tym rejestr czynności przetwarzania (jako administrator danych), rejestr kategorii czynności przetwarzania (jako processor), rejestr umów powierzenia, rejestr naruszeń, rejestr zgłoszeń podmiotów danych, i inne rejestry;
- a5. Licencjodawca dostosowuje swoje standardy w zakresie ochrony danych do obowiązujących przepisów prawa i wytycznych korporacyjnych
- b. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Licencjobiorcy jako powierzającemu - poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne - wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, a także wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
- c. powiadamiać powierzającego o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, nie później niż w terminie 48 godzin od pierwszego zgłoszenia, umożliwiając powierzającemu uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informować powierzającego o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, przy czym:
 - c1. powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane drogą mailową na adres kontaktowy powierzającego, wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić powierzającemu spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru;
 - c2. powiadomienie o naruszeniu powinno zawierać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania zgłoszenia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - c3. powiadomienie o naruszeniu powinno zawierać:
 - » opis charakteru naruszenia (np. przedstawienie okoliczności wystąpienia naruszenia wraz z opisem kategorii danych);
 - » imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych;

- » opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych;
 - » opis środków w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych lub zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
8. Licencjodawca wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którego dane kontaktowe niniejszym wskazuje: PL-IODO@wolterskluwer.com; aktualne imię i nazwisko IODO znajduje się na stronie <https://www.wolterskluwer.com/pl-pl/solutions/informacje/dane-firmy>.
9. Za szkody wyrządzone Licencjodawcy naruszeniem przepisów ODO powodujących naruszenie bezpieczeństwa ochrony danych osobowych objętych powierzeniem Licencjodawca ponosi wobec Licencjodawcy odpowiedzialność na zasadach ogólnych, przy czym o ile jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów ODO odpowiedzialność Licencjodawcy ograniczona jest do wartości brutto Umowy.
10. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych w celu realizacji Umowy, zależnie od decyzji Licencjodawcy jako powierzającego:
- a. w terminie do 7 dni od ustania Umowy Licencjodawca ma prawo zażądać od Licencjodawcy zwrotu powierzonych danych, kierując odpowiednie zgłoszenie na adres e-mail wskazany przez Licencjodawcę na stronie www. W terminie ciągu 30 dni od otrzymania ww. żądania Licencjodawca jest zobowiązany do udostępnienia żądanych danych, co następuje poprzez przesłanie Licencjodawcy, na jego adres e-mail podany w ww. zgłoszeniu, odnośnika (tzw. linka) prowadzącego do zasobów danych na serwerze wykorzystywanym w tym celu przez Licencjodawcę i pobranie tych danych przez Licencjodawcę z tego serwera w ramach bezpiecznego, szyfrowanego połączenia. Dane będą skompresowane i zabezpieczone hasłem. Licencjodawca winien pobrać ww. dane w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia ich udostępnienia; od momentu otrzymania informacji o udostępnieniu;
 - b. w terminie do 90 dni od dnia ustania Umowy Licencjodawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich danych osobowych powierzonych mu na mocy Umowy oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują lub dopuszczają przechowywanie danych osobowych. Licencjodawca prowadzi polityki retencji danych osobowych, których jest administratorem i usuwa dane lub anonimizuje je zgodnie z tymi politykami. Wskazuje się, że wskazany wyżej okres retencji danych podyktowany jest celami biznesowymi Stron, w tym zapewnieniem czasu na ew. negocjacje Stron w sprawie przedłużenia obowiązywania Umowy.
11. Licencjodawca oświadcza, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
12. W związku z brzmieniem pkt 3. powyżej wskazuje się następujące kategorie danych osobowych:
- » dotyczy użytkowników Oprogramowania: adres e-mail, imię, nazwisko, stanowisko;
 - » dotyczy pozostałych osób, których dane są wprowadzane do Oprogramowania:
 - » imiona, nazwiska i pozostałe dane identyfikacyjne (w tym numery PESEL, NIP, REGON), adres zamieszkania, daty urodzenia i miejsca urodzenia, dane dotyczące dokumentów tożsamości, dane dotyczące posiadanego majątku i dóbr materialnych lub niematerialnych; dane finansowe takie jak numery rachunków bankowych; dane dot. majątku; dane dot. obywatelstwa, imiona rodziców, nazwiska rodowe;
 - » dane wskazywane w formularzach reklamacji.

X. Klauzula poufności

1. Każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych drugiej Strony, o których dowiedziała się w toku negocjowania Umowy oraz w toku jej realizacji, a które zostały przez tę Stronę oznaczone klauzulą poufności, tajności lub inną analogiczną, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, chyba że z obowiązujących przepisów prawnych wynika dłuższy termin ochrony, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej.

2. Status informacji poufnych mają dane wprowadzone i przechowywane przez Licencjobiorcę w Oprogramowaniu, zarówno w okresie ich przechowywania, jak i po ich usunięciu z Oprogramowania. Dane te są objęte klauzulą poufności bez ograniczenia w czasie. Poza wypadkami, gdy jest to niezbędne dla realizacji świadczeń na rzecz Licencjobiorcy, Licencjodawca nie ma prawa zapoznać się z treścią danych. Ochrona danych osobowych jest dalej idąca niż innych informacji poufnych, a Dział IX. OWU określa środki tej ochrony.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa danej Strony w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji są informacjami poufnymi w rozumieniu OWU.
4. Nie stanowi naruszenia postanowień Umowy przekazanie niezbędnych danych stanowiących informację poufną, zobowiązanym do jej zachowania :
 - » doradcom, w tym audytorom,
 - » wspólnikowi,
 - » pracownikom i współpracownikom Strony uczestniczącym w realizacji Umowy.
5. Nie stanowi naruszenia postanowień Umowy przekazanie informacji poufnych organom władzy publicznej uprawnionym do ich zażądania. W takiej sytuacji Strona zobowiązana do ujawnienia tych informacji winna powiadomić o takim obowiązku lub przekazaniu drugą Stronę, o ile przepisy prawa nie będą stały temu na przeszkodzie.
6. Informacje poufne mogą być używane wyłącznie w celu realizacji Umowy i w niezbędnym do tego zakresie, z zastrzeżeniem szczególnego statusu danych.
7. Charakteru informacji poufnych nie mają:
 - » informacje upublicznione przez Stronę, której dotyczą,
 - » informacje, które Strona posiadała będąc do tego uprawnioną przed podjęciem negocjacji z drugą Stroną,
 - » informacje powszechnie znane.
8. Z zastrzeżeniem postanowień Działu IX. OWU, w związku z powyższym Strony zobowiązują się do:
 - a. zachowania należytej staranności w odbieraniu i przechowywaniu informacji poufnych; nośniki takich informacji lub środki ich przekazywania pomiędzy Stronami winny być należycie zabezpieczone przed ewentualnym działaniem osób nieupoważnionych do powzięcia wiadomości o informacjach poufnych;
 - b. wykorzystywania informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy,
 - c. niewykorzystywania informacji poufnych na szkodę drugiej Strony; za takie działanie będzie uważane w szczególności przekazanie jej podmiotowi prowadzącemu działalność konkurencyjną wobec drugiej Strony,
 - d. udostępniania informacji poufnych tylko tym swoim pracownikom, współpracownikom oraz osobom trzecim, dla których ich otrzymanie jest niezbędne w związku z zawartą przez Strony Umową, jak i audytorom czy doradcom prawnym i finansowym - zobowiązanym do zachowania jej w tajemnicy na zasadach odpowiadających postanowieniom Umowy. W przypadku konieczności przekazania informacji poufnych któremukolwiek z wyżej wymienionych podmiotów, przekazanie ich będzie poprzedzone pouczeniem danego podmiotu o poufnym charakterze informacji i odebraniem pisemnego oświadczenia o obowiązku zachowania w tajemnicy w zakresie co najmniej odpowiadającym zakresowi określonego Umową,
 - e. niewykonywania i nierozpowszechniania kopii otrzymanych informacji poufnych w celach wykraczających poza realizację Umowy; sporządzenie takich kopii i/lub ich przekazanie osobom wymienionym w pkt. 4 jest dopuszczalne wyłącznie dla potrzeb realizacji Umowy; kopie zbędne winny zostać zniszczone po tym, jak ich dalsze utrzymywanie utraci sens w świetle Umowy.
9. Ujawnienie informacji poufnej przez osobę, o której mowa w pkt 8 lit. d. powyżej jest traktowane jak jej ujawnienie przez Stronę.
10. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień dot. danych, Licencjodawca ma prawo zachować materiały zawierające informacje poufną także po ustaniu Umowy wyłącznie jednak dla potrzeb ewentualnego postępowania sądowego.

XI. Postanowienia końcowe

1. Licencjodawca zawierając Umowę oświadcza tym samym, że akceptuje OWU bez zastrzeżeń, a jeżeli jest osobą fizyczną, to dodatkowo także, że nie ma statusu konsumenta.
2. Licencjodawca nie gwarantuje, że Oprogramowanie będzie spełniać oczekiwania Licencjodawcy z nią związane i nie odpowiada za ewentualne niespełnienie tych oczekiwań.
3. Oprogramowanie stanowi narzędzie informatyczne umożliwiające wprowadzanie danych, zgodnie z zasadami jego obsługi, przeznaczeniem i odpowiednią dla jego danej wersji lub danej zaktualizowanej wersji Dokumentacją. Licencjodawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za sposób i jakość wprowadzania danych, a także stan prawny dokumentów czy danych, które wprowadza.
4. Licencjodawca oświadcza, że Oprogramowanie nie służy do przechowywania, przetwarzania czy wykonywania jakichkolwiek czynności na danych, materiałach czy innych dokumentach, których odpowiednio przechowywanie przetwarzanie czy wykonywanie na nich innych czynności stanowiłoby naruszenie prawa.
5. W przypadku zastosowania przez Licencjodawcę zabezpieczeń technicznych, Licencjodawca zawierając Umowę zobowiązuje się do tego, że ich nie usunie. Podjęcie próby usunięcia takiego zabezpieczenia uprawnia Licencjodawcę do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku uprzedniego wezwania do zaprzestania/ zaniechania naruszeń czy wezwania do innych działań.
6. Licencjodawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zasad użytkowania Oprogramowania określonych w jego Dokumentacji, a także instrukcji, wymogów zamieszczonych na stronie www.
7. Licencjodawca ponosi odpowiedzialność za dane wprowadzane przez niego do Oprogramowania.
8. Licencjodawca nie może bez pisemnej zgody Licencjodawcy:
 - a. przenieść praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy i OWU na osobę trzecią,
 - b. ustanowić praw na prawach wynikających z Umowy i OWU.
9. Licencjodawca może bez pisemnej zgody Licencjodawcy:
 - a. przenieść prawa i/lub obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią,
 - b. ustanowić prawa na prawach wynikających z Umowy.
10. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, będzie rozstrzygał sąd polski, właściwy miejscowo dla siedziby Licencjodawcy.
11. Licencjodawca ma prawo dokonać zmiany numeru telefonu, stron www. i innych adresów podanych w treści OWU lub na stronie www. poprzez przesłanie informacji na ten temat Licencjodawcy na podany /e przez niego/e adres (podane adresy) poczty elektronicznej adres Licencjodawcy lub też telefonicznie. Ww. zmiany nie są zmianami OWU ani Umowy.
12. Licencjodawca zastrzega możliwość zmiany OWU lub wydania nowych ogólnych warunków umowy w trakcie trwania Umowy. W szczególności ww. zmiana jest uprawniona, gdy dojdzie do zmiany przepisów prawnych, zostaną wydane orzeczenia istotne z punktu widzenia dotychczasowej treści OWU, bądź też Licencjodawca dokona takich zmian natury technologicznej w Oprogramowaniu stanowiącej przedmiot Umowy, które nie zostały przewidziane w treści OWU. Jeżeli Licencjodawca będzie zainteresowany związaniem Licencjodawcy odpowiednio nowymi ogólnymi warunkami umowy lub zmienionymi OWU, to winien wysłać ich treść na adres e-mail (np. na adres e-mail Administratora licencji) lub adres siedziby Licencjodawcy. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia doręczenia ww. zmienionych lub nowych ogólnych warunków umowy Licencjodawca nie dokona wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, odpowiednio nowe ogólne warunki umowy lub zmienione OWU będą go wiązać po upływie ww. terminu do złożenia wypowiedzenia, nie wcześniej jednak niż z datą ich wejścia w życie. W przypadku niezachowania powyższego trybu przez Licencjodawcę, nowe ogólne warunki umowy ani zmienione OWU nie będą miały zastosowania do Licencjodawcy; będą go wiązać dotychczasowe OWU.

13. Zmiany określone w treści OWU opisane jako niestanowiące zmiany OWU (lub Umowy) lub analogicznie nie wymagają zastosowania trybu określonego w pkt 12. powyżej i nie uprawniają do rozwiązania Umowy w trybie tam opisanym.
14. Licencjodawca winien informować Licencjodawcę o każdej zmianie swojego adresu (adresu swojej siedziby), a jeżeli wskazał adres do doręczeń – o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zmiana taka staje się skuteczna z datą doręczenia ww. notyfikacji Licencjodawcy, chyba że z treści notyfikacji wynika późniejszy termin wejścia w życie tej zmiany. W braku notyfikacji ww. zmiany wszelkie pisma, w tym zawierające oświadczenia woli Licencjodawcy, na adres ostatnio podany (w przypadku podania adresu do doręczeń – na ostatnio podany adres do doręczeń) uważa się za skutecznie doręczone pod tym właśnie adresem. Licencjodawca może jednak również skutecznie je doręczyć na nowy adres, o ile będzie mu znany. Strony porozumiewają się w ww. kwestiach drogą pisemną lub elektroniczną (e-mailem).
15. OWU znajdują zastosowanie do Umów zawieranych od dnia ich wejścia w życie, z tym zastrzeżeniem, że udzielona do dnia wejścia w życie OWU licencja na korzystanie z Oprogramowania wygasa z datą udzielenia licencji na korzystanie z tego oprogramowania na podstawie OWU. O ile Strony zgodnie nie postanowią inaczej, z tytułu wygaśnięcia dotychczasowej licencji w okolicznościach powyżej opisanych, Licencjodawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot uiszczonych z tytułu jej udzielenia wynagrodzenia, roszczenie obniżenie tego wynagrodzenia ani roszczenie o odszkodowanie.
16. OWU mają zastosowanie do Umów zawartych od dnia jego wejścia w życie, o ile Umowy te nie stanowią inaczej.
17. OWU wchodzi w życie z dniem 3 grudnia 2024 r.
18. Z dniem wejścia w życie OWU tracą moc Ogólne warunki umowy dotyczące korzystania z oprogramowania „LegalDesk” Nr 1/2024.